



## СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КНЕЖЕВО

Издавач: Скупштина општине КНЕЖЕВО Жиро- рачун _____ Цијена примјерка _____ КМ	<b>Број: 05/2016</b>  Кнежево, 07.04.2016. године	Уређује редакциони одбор: Одговорни уредник: В.д. Секретар СО-е Дијана Милисавић Штампа СО-е Кнежево
--	--	--

На основу члана 31. став 9. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Српске“, бројеви: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 30. алинеја 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 30. Став 1. алинеје 3. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, бројеви: 1/06, 1/08 и 3/12), Скупштина општине Кнежево на сједници одржаној дана 31.03.2016. године,  
**д о н о с и:**

### О Д Л У К У о усвајању Буџета Општине Кнежево за 2016. годину

#### Члан 1.

Скупштина општине Кнежево усваја буџет општине Кнежево за 2016. годину у износу од **4.023.000 КМ.**

#### Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке чини Буџет општине Кнежево за 2016. годину.

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кнежево.

Број: 01-022-17/16  
Датум: 31.03.2016. године

**ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**  
**Радован Марић, с.р.**

**БУЏЕТ ОПШТИНЕ КНЕЖЕВО ЗА 2016. ГОДИНУ ОПШТИ ДИО**

Економски код	Опис	Извршење буџета 2015	Буџет 2016	Индекс (5/4*100)	% учешћа у нацрту буџета
1	2	3	4	5	6
	<b>А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (I+II+III)</b>	<b>3.382.357</b>	<b>4.003.000</b>	<b>118,35</b>	<b>99,50</b>
<b>710000</b>	<b>I Порески приходи</b>	<b>2.764.028</b>	<b>2.832.000</b>	<b>102,46</b>	<b>70,40</b>
713000	Порез на лична примања	244.938	280.000	<b>114,31</b>	<b>6,96</b>
714000	Порези на имовину	39.537	45.000	<b>113,82</b>	<b>1,12</b>
715000	Порез на промет производа (заостале обавезе)	32.482	35.000	<b>107,75</b>	<b>0,87</b>
717000	Индиректни порези дозначени од УИО	2.447.071	2.471.000	<b>100,98</b>	<b>61,42</b>
719000	Остали порески приходи		1.000		<b>0,02</b>
<b>720000</b>	<b>II Непорески приходи</b>	<b>381.494</b>	<b>931.000</b>	<b>244,04</b>	<b>23,14</b>
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	10.084	12.300	<b>121,98</b>	<b>0,31</b>
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	332.075	873.700	<b>263,10</b>	<b>21,72</b>
723000	Новчане казне	630	5.000	<b>793,65</b>	<b>0,12</b>
729000	Остали непорески приходи	38.705	40.000	<b>103,35</b>	<b>0,99</b>
<b>780000</b>	<b>III Трансфери</b>	<b>236.835</b>	<b>240.000</b>	<b>101,34</b>	<b>5,97</b>
781300	Трансфери између буџетских јединица различитог нивоа власти	236.835	240.000	<b>101,34</b>	<b>5,97</b>
	<b>Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ (I+II)</b>	<b>3.136.866</b>	<b>3.520.000</b>	<b>112,21</b>	<b>87,50</b>
<b>410000</b>	<b>I ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>3.136.866</b>	<b>3.486.500</b>	<b>111,15</b>	<b>86,66</b>
411000	Расходи за лична примања	973.138	1.228.500	<b>126,24</b>	<b>30,54</b>
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1.168.148	913.000	<b>78,16</b>	<b>22,69</b>
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	103.233	419.500	<b>406,36</b>	<b>10,43</b>
414000	Субвенције	36.033	45.000	<b>124,89</b>	<b>1,12</b>
415000	Грантови	137.209	130.000	<b>94,75</b>	<b>3,23</b>
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине	719.105	750.500	<b>104,37</b>	<b>18,66</b>

***	<b>II БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>		<b>33.500</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0,83</b>
	<b>В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)</b>	<b>245.491</b>	<b>483.000</b>	<b>196,75</b>	<b>12,01</b>
	<b>Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I-II)</b>	<b>-167.977</b>	<b>-121.500</b>	<b>72,33</b>	<b>-3,02</b>
<b>810000</b>	<b>I Примици за нефинансијску имовину</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0,50</b>
813000	Примици за непроизведену сталну имовину		20.000	<b>#DIV/0!</b>	<b>0,50</b>
<b>510000</b>	<b>II Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>167.977</b>	<b>141.500</b>	<b>84,24</b>	<b>3,52</b>
511000	Издаци за произведену сталну имовину	167.977	141.500	<b>84,24</b>	<b>3,52</b>
	<b>Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)</b>	<b>77.514</b>	<b>361.500</b>	<b>466,37</b>	<b>8,99</b>
	<b>Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)</b>	<b>-250.010</b>	<b>-361.500</b>	<b>144,59</b>	<b>-8,99</b>
	<b>Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
910000	I Примици од финансијске имовине	120	0	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
911000	Примици од финансијске имовине	120		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
610000	II Издаци за финансијску имовину	0	0	<b>#DIV/0!</b>	<b>0,00</b>
611000	Издаци за финансијску имовину			<b>#DIV/0!</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)</b>	<b>-250.130</b>	<b>-361.500</b>	<b>144,52</b>	<b>-8,99</b>
920000	I Примици од задуживања	0	0	<b>#DIV/0!</b>	<b>0,00</b>
921000	Примици од краткорочних и дугорочних задуживања			<b>#DIV/0!</b>	<b>0,00</b>
620000	II Издаци за отплату дугова	250.130	361.500	<b>144,52</b>	<b>8,99</b>
621000	Издаци за отплату дугова	250.130	361.500	<b>144,52</b>	<b>8,99</b>
<b>920000</b>	<b>З. Примици од рефундације отплаћених зајмова</b>			<b>#DIV/0!</b>	<b>0,00</b>

***	<b>И. Расподјела суфицита из ранијег периода</b>			<b>#DIV/0!</b>	<b>0,00</b>
	<b>РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)</b>	-172.496	0	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

*Буџетски приходи и примици* 3.382.477 4.023.000

*Буџетски расходи и издаци* 3.554.973 4.023.000

**БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ**

	Конто	Опис	Извршење буџета 2015	Нацрт буџета 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
		<b>БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>3.382.357</b>	<b>4.003.000</b>	<b>118,35</b>
<b>710000</b>		<b>ПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>2.764.028</b>	<b>2.832.000</b>	<b>102,46</b>
<b>713000</b>		<i>Порез на лична примања и приходе од самосталне дјелатности</i>	<b>244.938</b>	<b>280.000</b>	<b>114,31</b>
	713111	Порез на приходе од самосталне дјелатности	9.083	20.000	<b>220,19</b>
	713113	Порез на лична примања	235.855	260.000	<b>110,24</b>
<b>714000</b>		<i>Порези на имовину</i>	<b>39.537</b>	<b>45.000</b>	<b>113,82</b>
	714111	Порези на имовину	476	1.000	<b>210,08</b>
	714112	Порез на непокретности	39.061	42.000	<b>107,52</b>
	714211	Порез на наслеђе и поклоне		1.000	
	714311	Порез на пренос непокретности и права		1.000	
<b>715000</b>		<i>Порези на промет производа и услуга</i>	<b>32.482</b>	<b>35.000</b>	<b>107,75</b>
	715100	Порез на промет по општој стопи	790	500	<b>63,29</b>
	715200	Општи порез на промет услуга по општој стопи	8	500	<b>6250,00</b>
	715300	Акцизе	31.684	34.000	
<b>717000</b>		<i>Индитрктни порези дозначени од УИО</i>	<b>2.447.071</b>	<b>2.471.000</b>	<b>100,98</b>
	717111	Индитрктни порези дозначени од УИО	2.447.071	2.471.000	<b>100,98</b>
<b>719000</b>		<i>Остали порески приходи</i>	<b>0</b>	<b>1.000</b>	<b>#DIV/0!</b>
	719113	Порез на добитке од игара на срећу		1.000	<b>#DIV/0!</b>
<b>720000</b>		<b>Непорески приходи</b>	<b>381.494</b>	<b>931.000</b>	<b>244,04</b>
<b>721000</b>		<i>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика</i>	<b>10.085</b>	<b>12.300</b>	<b>121,96</b>

	721222	Приходи од давања у закуп објеката општине	7.200	7.200	<b>100,00</b>
	721223	Приходи од земљишне ренте	2.854	5.000	<b>175,19</b>
	721311	Приход од камата на новчана средства на редовним трезорским рачунима	31	100	<b>322,58</b>
<b>722000</b>		<b>Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>332.074</b>	<b>873.700</b>	<b>263,10</b>
<b>722100</b>		<b>Административне накнаде и таксе</b>	<b>41.914</b>	<b>42.000</b>	<b>100,21</b>
	722118	Посебна републичка такса	2.050	2.000	
	722121	Општинске административне таксе	39.864	40.000	<b>100,34</b>
<b>722300</b>		<b>Комуналне накнаде и таксе</b>	<b>70.039</b>	<b>80.000</b>	<b>114,22</b>
	722310	Локалне комуналне накнаде и таксе	70.039	80.000	<b>114,22</b>
<b>722400</b>		<b>Накнаде по разним основама</b>	<b>185.273</b>	<b>717.000</b>	<b>387,00</b>
	722411	Накнада за уређење грађевинског земљишта	9.351	10.000	<b>106,94</b>
	722412	Накнада за коришћење грађевинског земљишта		10.000	
	722435	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	57.200	500.000	<b>874,13</b>
	722440	Накнада за воде	15.805	15.000	<b>94,91</b>
	722467	Средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара	5.678	7.000	<b>123,28</b>
	722468	Накнада за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије	20.744	25.000	<b>120,52</b>
	722491	Концесионе накнаде	76.495	150.000	<b>196,09</b>
<b>722500</b>		<b>Приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>34.848</b>	<b>34.700</b>	<b>99,58</b>
	<b>722521</b>	<b>Приходи општинских органа управе</b>	<b>6.124</b>	<b>2.000</b>	<b>32,66</b>
	<b>722591</b>	<b>Властити приходи буџетских корисника</b>	<b>28.724</b>	<b>32.700</b>	<b>113,84</b>
		Дјечије обданиште "Радојка Лакић"	16.196	18.000	<b>111,14</b>
		Средња стручна школа "Јован Дучић"	8.912	10.000	<b>112,21</b>

		Народна библиотека	340	500	<b>147,06</b>
		Центар за социјални рад	3.276	4.200	<b>128,21</b>
<b>723000</b>		<b>Новчане казне</b>	<b>630</b>	<b>5.000</b>	<b>793,65</b>
	723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку	630	5.000	<b>793,65</b>
<b>729000</b>		<b>Остали непорески приходи</b>	<b>38.705</b>	<b>40.000</b>	<b>103,35</b>
	729124	Остали општински непорески приходи	38.705	40.000	<b>103,35</b>
<b>781000</b>		<b>Трансфери између буџетских јединица различитих нивоа власти</b>	<b>236.835</b>	<b>240.000</b>	<b>101,34</b>
	781311	Трансфери јединицама локалне власти за подршку буџету	48.100	50.000	<b>103,95</b>
	781316	Трансфери јединицама локалне самоуправе за пројекте и активности у области здравствене заштите	181.808	190.000	<b>104,51</b>
	781319	Остали трансфери	6.927		
		<b>ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>810000</b>		<b>Примици за нефинансијску имовину</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>	<b>#DIV/0!</b>
	813110	Примици за земљиште		20.000	<b>#DIV/0!</b>
		<b>ПРИМИЦИ ОД НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>910000</b>		<b>Примици од нефинансијске имовине</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	911410	Примици од наплате зајмова	120		<b>0,00</b>
<b>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА</b>			<b>3.382.477</b>	<b>4.023.000</b>	<b>118,94</b>

**БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ**

Економски код	Конто	Опис	Извршење буџета 2015	Буџет 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
		<b>БУЏЕТСКИ РАСХОДИ</b>			<b>#DIV/0!</b>
<b>410000</b>		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>3.136.866</b>	<b>3.486.500</b>	<b>111,15</b>
<b>411000</b>		<i>Расходи за лична примања</i>	<b>973.138</b>	<b>1.228.500</b>	<b>126,24</b>
	411100	Расходи за бруто плату	955.377	990.000	<b>103,62</b>
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	17.761	238.500	<b>1.342,13</b>
<b>412000</b>		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	<b>1.168.148</b>	<b>913.000</b>	<b>78,16</b>
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	101.255	92.900	<b>91,75</b>
	412300	Расходи за режијски материјал	25.578	32.800	<b>128,24</b>
	412500	Расходи за текуће одржавање	418.350	113.200	<b>27,06</b>
	421600	Расходи по основу путовања и смјештаја	56.312	37.400	<b>66,42</b>
	412700	Расходи за стручне услуге	70.668	64.500	<b>91,27</b>
	412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	217.351	130.000	<b>59,81</b>
	412900	Остали непоменути расходи	278.634	442.200	<b>158,70</b>
<b>413000</b>		<i>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</i>	<b>103.233</b>	<b>419.500</b>	<b>406,36</b>
	413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности		336.000	<b>#DIV/0!</b>
	413300	Расходи по основу камата на зајмове примљене од банака	103.233	83.500	<b>80,88</b>
<b>414000</b>		<i>Субвенције</i>	<b>36.033</b>	<b>45.000</b>	<b>124,89</b>
	414120	Субвенције јавним нефинансијским субјектима	36.033	45.000	<b>124,89</b>

	414140	Субвенције нефинансијским субјектима			<b>#DIV/0!</b>
<b>415000</b>		<b>Грантови</b>	<b>137.209</b>	<b>130.000</b>	<b>94,75</b>
	415200	Грантови у земљи	137.209	130.000	94,75
<b>416000</b>		<b>Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине</b>	<b>719.105</b>	<b>750.500</b>	<b>104,37</b>
	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	585.376	610.500	104,29
	416200	Дознаке другим институцијама обавезног социјалног осигурања које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	133.729	140.000	104,69
*****		<b>Буџетска резерва</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>#DIV/0!</b>
	*****	Буџетска резерва		50.000	#DIV/0!
					#DIV/0!
<b>510000</b>		<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>167.977</b>	<b>141.500</b>	<b>84,24</b>
<b>511000</b>		<b>Издаци за произведену сталну имовину</b>	<b>167.977</b>	<b>141.500</b>	<b>84,24</b>
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	148.774	80.000	53,77
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	3.933	11.500	292,40
	511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	15.270	50.000	327,44
		<b>УКУПНО</b>	<b>3.304.843</b>	<b>3.661.500</b>	<b>110,79</b>



**ФИНАНСИРАЊЕ**

Економски код	Конто	Опис	Извршење буџета 2015	Буџет 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
		<b>Финансирање</b>			<b>#DIV/0!</b>
		<b>Нето примици од финансијске имовине</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>910000</b>		<b>Примици од финансијске имовине</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>911000</b>		<b>Примици од финансијске имовине</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	911100	Примици од хартија од вриједности			<b>#DIV/0!</b>
	911200	Примици за акције и учешће у капиталу			<b>#DIV/0!</b>
	911300	Примици од финансијских деривата			<b>#DIV/0!</b>
	911400	Примици од наплате датих зајмова	120		<b>0,00</b>
					<b>#DIV/0!</b>
<b>610000</b>		<b>Издаци за финансијску имовину</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>611000</b>		<b>Издаци за финансијску имовину</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
	611100	Издаци за хартије од вриједности			<b>#DIV/0!</b>
	611200	Издаци за акције и учешће у капиталу			<b>#DIV/0!</b>
	611300	Издаци за финансијске деривате			<b>#DIV/0!</b>
	611400	Издаци за дате зајмове			<b>#DIV/0!</b>
					<b>#DIV/0!</b>
		<b>НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ</b>			<b>#DIV/0!</b>
<b>920000</b>		<b>Примици од задуживања</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>921000</b>		<b>Примици од задуживања</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
	921000	Примици од краткорочног задуживања			<b>#DIV/0!</b>
	921000	Примици од дугорочног задуживања			<b>#DIV/0!</b>
<b>620000</b>		<b>Издаци за отплату дугова</b>	<b>250.130</b>	<b>361.500</b>	<b>144,52</b>
<b>621000</b>		<b>Издаци за отплату дугова</b>	<b>250.130</b>	<b>361.500</b>	<b>144,52</b>
	621100	Издаци за отплату главнице по хартијама од вриједности			<b>#DIV/0!</b>

	621200	Издаци за отплату дуга по финансијским дериватима			#DIV/0!
	621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	250.130	361.500	144,52
	621400	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у иностранству			#DIV/0!
	621500	Издаци за отплату главнице преузетих зајмова			#DIV/0!
	621600	Издаци за отплату зајмова који се рефундира			#DIV/0!
	621900	Издаци за отплату осталих дугова (неизмирених обавеза из ранијих година)			#DIV/0!
					#DIV/0!
920000		<b>Примици од задуживања</b>	0	0	#DIV/0!
921000		Примици од рефундације примљених зајмова	0	0	#DIV/0!
	921300	Примици од рефундације отплаћених зајмова			#DIV/0!
*****		<b>РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА</b>			#DIV/0!

**Табела бр.2: Организациона класификација  
Скупштина општине 00930110**

Ред. број	Број конта	П О З И Ц И Ј А	Извршење буџета 2015	Нацрт буџета 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
1	4129	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа	157.366	184.000	116,92
2	412935	Расходи за бруто накнаде скупштинским посланицима и одборницима	143.913	151.500	105,27
3	412935	Расходи за бруто накнаде-склапанје брака	1.762	2.000	113,51
4	412934	Расходи за бруто накнаде члановима ОИК-а	11.691	12.500	106,92

5	412999	Остали непоменути расходи ОИК-а		18.000	#DIV/0!
6	<b>4152</b>	<b>Грантови у земљи</b>	<b>8.899</b>	<b>10.000</b>	<b>112,37</b>
7	415211	Текуће грантови за ОИК	8.899		
8	415211	Такући грантови политичким организацијама и удружењима		10.000	#DIV/0!
<b>Укупно потрошачка јединица 00930110</b>			<b>166.265</b>	<b>194.000</b>	<b>116,68</b>

*Начелник општине 00930120*

Ред. број	Број конта	П О З И Ц И Ј А	Извршење буџета 2015	Буџет 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
1	<b>4161</b>	<b>Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине</b>	<b>114.411</b>	<b>110.000</b>	<b>122,37</b>
2	416123	Текуће помоћи избјеглим и расељеним лицима	107		<b>0,00</b>
3	416124	Текуће помоћи ученицима, студентима исл.	1.750	30.000	<b>1.714,29</b>
4	416129	Остале текуће дознаке грађанима	91.254	50.000	<b>54,79</b>
5	416129	Остале текуће дознаке грађанима-накнада за родитељство	12.900	15.000	<b>116,28</b>
6	416129	Остале текуће дознаке грађанима-накнада за вјенчање	8.400	15.000	<b>178,57</b>
<b>Укупно потрошачка јединица 00930120</b>			<b>114.411</b>	<b>110.000</b>	<b>96,14</b>

**Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности 00930130**

Ред број	Број конта	П О З И Ц И Ј А	Извршење буџета 2015	Буџет 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
1	4120	Расходи по основу коришћења роба и услуга	699.690	515.500	73,68
2	4122	<i>Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга</i>	44.840	40.000	89,21
3	412220	Расходи за комуналне услуге	7.924	8.000	100,96
4	412230	Расходи за комуникационе услуге	36.368	30.000	82,49
5	412240	Расходи за услуге превоза	548	2.000	364,96
6	4123	<i>Расходи за режијски материјал</i>	16.121	21.000	130,26
7	412310	Расходи за канцеларијски материјал	11.253	15.000	133,30
8	412320	Расходи за материјал за одржавање чистоће	916	2.000	218,34
9	412330	Расходи за стручну литературу и, часописе и дневну штампу	3.210	3.000	93,46
10	412990	Расходи за остали режијски материјал	742	1.000	134,77
11	4125	<i>Расходи за текуће одржавање</i>	417.623	111.000	26,58
12	412510	Расходи за текуће одржавање зграда	1.717	3.000	174,72
13	412520	Расходи за текуће одржавање објеката друмског саобраћаја	395.453	90.000	22,76
14	412530	Расходи за текуће одржавање опреме	455	3.000	659,34
15	412530	Расходи за текуће одржавање опреме-возила	19.998	15.000	75,01
16	4126	<i>Расходи по основу путовања и смјештаја</i>	43.855	30.000	68,41
17	412610	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи	5.863	5.000	85,28

18	412620	Расходи по основу путовања и смјештаја у иностранству	1.234		
19	412630	Расходи по основу утрошка горива	36.758	25.000	<b>68,01</b>
<b>20</b>	<b>4127</b>	<b>Расходи за стручне услуге</b>	<b>66.180</b>	<b>60.000</b>	<b>90,66</b>
21	412710	Расходи за услуге финансијског посредовања	9.763	10.000	<b>102,43</b>
22	412720	Расходи за услуге осигурања	2.236	5.000	<b>223,61</b>
23	412730	Расходи за услуге информисања и медија	16.169	3.000	<b>18,55</b>
24	412740	Расходи за ревизијске и рачуноводствене услуге	4.768		<b>0,00</b>
25	412750	Расходи за правне и административне услуге	12.870	20.000	<b>155,40</b>
26	412760	Расходи за услуге процјене и вјештачења	300		<b>0,00</b>
27	412773	Трошкови одржавања трезора	2.185	2.000	<b>91,53</b>
28	412790	Расходи за остале стручне услуге	17.889	20.000	<b>111,80</b>
<b>29</b>	<b>4129</b>	<b>Остали непоменути расходи</b>	<b>111.071</b>	<b>253.500</b>	<b>228,23</b>
30	412920	Расходи за стручно усавршавање запослених	2.430	2.500	<b>102,88</b>
31	412930	Расходи за бруто рад ван радног односа	74.197	25.000	
32	412940	Расходи по основу репрезентације	24.402	20.000	<b>81,96</b>
33	412950	Расходи по судским рјешењима	2.422	201.000	<b>8.298,93</b>
34	412970	Расходи по основу пореза и доприноса на терет послодавца	1.733		<b>0,00</b>
35	412990	Остали непоменути расходи	5.887	5.000	<b>84,93</b>
<b>36</b>	<b>4140</b>	<b>Субвенције</b>	<b>36.033</b>	<b>45.000</b>	<b>124,89</b>
<b>37</b>	<b>41412</b>	<b>Субвенције јавним нефинансијским субјектима</b>	<b>36.033</b>	<b>45.000</b>	<b>124,89</b>
38	414120	Дом здравља	32.252	23.000	<b>71,31</b>
39	414120	ЈКП Цврцка	2.891	10.000	<b>345,90</b>
40	414120	Радио Кнежево		2.000	<b>#DIV/0!</b>
41	414120	ЈП Народни универзитет	890	10.000	<b>1.123,60</b>
<b>42</b>	<b>4150</b>	<b>Грантови</b>	<b>128.310</b>	<b>120.000</b>	<b>93,52</b>

<b>43</b>	<b>41521</b>	<b>Текући грантови непрофитним субјектима у земљи</b>	<b>115.876</b>	<b>105.000</b>	<b>90,61</b>
44	415213	Текући грантови спортским и омладинским организацијама и удружењима	46.164	35.000	75,82
45	415214	Текући грантови етничким и вјерским организацијама и удружењима	8.700	15.000	172,41
46	415217	Текући грантови организацијама и удружењима у области образовања, науке и културе		5.000	#DIV/0!
47	415219	Остали текући грантови непрофитним субјектима у земљи-удружења	20.450	15.000	73,35
48	415219	Остали текући грантови непрофитним субјектима у земљи-МЗ	14.049	10.000	71,18
49	415219	Остали текући грантови непрофитним субјектима у земљи-организације	26.513	25.000	94,29
<b>50</b>	<b>41523</b>	<b>Капитални грантови непрофитним субјектима у земљи</b>	<b>12.434</b>	<b>15.000</b>	<b>120,64</b>
51	415239	Остали капитални грантови непрофитним субјектима у земљи	12.434	15.000	120,64
<b>Укупно потрошачка јединица 00930130</b>			<b>864.033</b>	<b>680.500</b>	<b>78,76</b>

**Одјељење за привреду и финансије 00930140**

Ред. број	Број конта	ПОЗИЦИЈА	Извршење буџета 2015	Нацрт буџета 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
1	4110	<b>Расходи за лична примања</b>	<b>831.363</b>	<b>1.050.000</b>	<b>126,30</b>
2	411100	Расходи за бруто плату	813.602	850.000	<b>104,47</b>
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	9.093	190.000	<b>2.199,49</b>
4	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених-помоћи	8.668	10.000	<b>115,37</b>
5	413	<b>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</b>	<b>103.233</b>	<b>419.500</b>	<b>406,88</b>
	4131	<b>Расходи по основу камата на хартије од вриједности у земљи</b>	<b>0</b>	<b>336.000</b>	<b>#DIV/0!</b>
6	413112	Расходи по основу камата на обвезнице у земљи		336.000	#DIV/0!
	4133	<b>Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи</b>	<b>103.233</b>	<b>83.500</b>	<b>80,88</b>
7	413322	Расходи по основу камата на зајмове примљене од ИРБ-а	45.264	34.500	76,22
8	413341	Расходи по основу камата на зајмове примљене од банака	51.484	43.000	83,52
9	413349	Расходи по основу камата на зајмове примљене од осталих домаћих финансијских субјеката	6.485	6.000	92,52
10	416120	<b>Остале текуће дознаке-субвенција пољопр. производње</b>	<b>112.895</b>	<b>130.000</b>	<b>115,15</b>
11	6210	<b>Издаци за отплату дугова</b>	<b>250.130</b>	<b>361.500</b>	<b>144,52</b>
12	621322	Издаци за отплату главнице-ИРБ	149.123	209.000	<b>140,15</b>
13	621341	Издаци за отплату главнице-Хипо банка	101.007	148.000	<b>146,52</b>
14	621413	Издаци за отплату главнице-Свјетска банка-камион		4.500	<b>#DIV/0!</b>
<b>Укупно потрошачка јединица 00930140</b>			<b>1.297.621</b>	<b>1.961.000</b>	<b>151,12</b>

**Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове 00930160**

Ред. број	Број конта	П О З И Ц И Ј А	Извршење буџета 2015	Буџет 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
1	412210	Расходи по основу утрошка енергије	30.975	325.000	80,71
2	412211	Расходи по основу утрошка ел.енергије	9.971	10.000	100,29
3	412215	Расходи по основу утрошка дрвета	21.004	15.000	71,41
4	4128	Расходи за услуге одржа. јавних површина и заштите ж.средине	217.351	130.000	59,81
5	412812	Расходи за услуге зимске службе	155.419	40.000	25,74
6	412814	Расходи по основу утрошка електричне расвјете на јавним површинама	20.539	25.000	121,72
7	412819	Расходи за остале услуге одржавања јавних површина	38.947	50.000	128,38
8	412820	Расходи за услуге заштите ж.средине-дератизација		5.000	#DIV/0!
9	412820	Расходи за услуге заштите животне средине	2.446	10.000	408,83
10	511	Издаци за произведену сталну имовину	165.908	140.000	84,38
11	5112	Издаци за инве.одржавање, рекон.и адаптацију зграда и објеката	148.774	80.000	53,77
12	511220	Издаци за инве.одржавање, рекон. и адап.канцеларијских објеката и простора		10.000	
13	511230	Издаци за инве.одржавање, рекон. и адап.саобраћајних објеката	148.774	70.000	47,05
14	5113	Издаци за набавку постројења и опреме	1.864	10.000	536,48



15	511300	Издаци за набавку канцеларијске опреме алата и инвентара	1.864	10.000	<b>536,48</b>
<b>16</b>	<b>5117</b>	<b>Издаци за нематеријалну произведену имовину</b>	<b>15.270</b>	<b>50.000</b>	<b>327,44</b>
17	511714	Издаци за улагања у развој - пројекти	15.270	50.000	<b>327,44</b>
<b>Укупно потрошачка јединица 00930160</b>			<b>414.234</b>	<b>295.000</b>	<b>71,22</b>

**Одјељење за инспекцијске послове и комуналну полицију 00930220**

Ред. број	Број конта	П О З И Ц И Ј А	Извршење буџета 2015	Нацрт буџета 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
1					#DIV/0!
<b>Укупно потрошачка јединица 00930220</b>					#DIV/0!

**Центар за социјални рад 00930300**

Ред. број	Број конта	П О З И Ц И Ј А	Извршење буџета 2015	Нацрт буџета 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
<b>1</b>	<b>4110</b>	<b>Расходи за лична примања</b>	<b>71.122</b>	<b>80.250</b>	<b>112,83</b>
2	411100	Расходи за бруто плате	71.122	70.000	<b>98,42</b>
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених		10.250	#DIV/0!
<b>4</b>	<b>4120</b>	<b>Расходи по основу коришћења роба и услуга</b>	<b>4.834</b>	<b>5.000</b>	<b>103,43</b>
5	412210	Расходи по основу утрошка енергије	1.921	2.000	<b>104,11</b>
6	412230	Расходи за комуникационе услуге	808	800	<b>99,01</b>
7	412300	Расходи за режијски материјал	1.085	1.000	<b>92,17</b>
8	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	143	700	<b>489,51</b>
	412700	Расходи за стручне услуге	877	500	<b>57,01</b>
<b>Укупно потрошачка јединица 00930300</b>			<b>75.956</b>	<b>85.250</b>	<b>112,27</b>

**Трошкови социјалне заштите 00930301**

Ред. број	Број конта	П О З И Ц И Ј А	Извршење буџета 2015	Нацрт буџета 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
1	4160	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине	491.800	510.500	103,80
2	416111	Стална новчана помоћ	116.133	116.000	99,89
	416111	Смјештај у породицу	17.700	16.600	
3	416112	Додатак за помоћ и његу другог лица	191.473	220.000	114,90
4	416111	Једнократне новчане помоћи	31.568	16.500	52,27
5	416113	Помоћ за оспособљавање за рад дјече и омладине која се исплаћује установама социјалне заштите	1.197	1.400	116,96
6	416210	Трошкови смјештаја социјално угрожених лица	65.580	70.000	106,74
7	416210	Здравствено осигурање социјално угрожених лица	68.149	70.000	102,72
<b>Укупно потрошачка јединица 00930301</b>			<b>491.800</b>	<b>510.500</b>	<b>103,80</b>

**Дјечије обданиште Радојка Лакић 00930400**

Ред. број	Број конта	П О З И Ц И Ј А	Извршење буџета 2015	Нацрт буџета 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	76
1	4110	Расходи за лична примања	70.653	80.250	113,58
2	411100	Расходи за бруто плате	70.653	70.000	99,08
3	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених		10.250	#DIV/0!
4	4120	Расходи по основу коришћења роба и услуга	15.577	11.700	75,11

5	412210	Расходи по основу утрошка енергије	1.068	1.200	<b>112,36</b>
6	412200	Расходи за комуналне услуге	659	700	<b>106,22</b>
7	412200	Расходи за комуникационе услуге	867	900	<b>103,81</b>
8	412200	Расходи за услуге превоза		100	<b>#DIV/0!</b>
9	412300	Расходи за режијски материјал	4.119	5.500	<b>133,53</b>
10	412500	Расходи за текуће одржавање	160	500	<b>312,50</b>
11	412900	Остали непоменути расходи	8.704	2.800	<b>32,17</b>
<b>12</b>	<b>5110</b>	<b>Издаци за произведену сталну имовину</b>	<b>829</b>	<b>500</b>	<b>60,31</b>
13	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	829	500	<b>60,31</b>
<b>Укупно потрошачка јединица 00930400</b>			<b>87.059</b>	<b>94.450</b>	<b>106,19</b>

*Средња стручна школа "Јован Дучић" 08150020*

Ред. број	Број конта	П О З И Ц И Ј А	Извршење буџета 2015	Нацрт буџета 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
	<b>4112</b>	<b>Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених</b>	<b>0</b>	<b>18000</b>	<b>#DIV/0!</b>
	411211	Расходи за накнаде за превоз на посао и са посла		18000	#DIV/0!
<b>1</b>	<b>4120</b>	<b>Расходи по основу коришћења роба и услуга</b>	<b>38.395</b>	<b>36.500</b>	<b>95,06</b>
2	412210	Расходи по основу утрошка енергије	2.474	2.500	<b>101,05</b>
3	412215	Трошкови гријања	7.605	7.500	<b>98,62</b>
4	412200	Расходи за комуналне услуге	3.006	4.000	<b>133,07</b>
5	412200	Расходи за комуникационе услуге	1.805	2.200	<b>121,88</b>
6	412200	Расходи за услуге превоза	2.340	2.500	<b>106,84</b>

7	412300	Расходи за режијски материјал	3.517	4.500	<b>127,95</b>
8	412500	Расходи за текуће одржавање	567	1.500	<b>264,55</b>
9	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	10.954	5.000	<b>45,65</b>
10	412600	Расходи по основу утрошка горива	1.360	1.500	<b>110,29</b>
11	412700	Расходи за услуге финансијског посредовања	3.610	4.000	<b>110,80</b>
12	412900	Остали непоменути расходи	1.157	1.300	<b>112,36</b>
<b>Укупно потрошачка јединица 08150020</b>			<b>38.395</b>	<b>54.500</b>	<b>141,95</b>

*Народна библиотека 08180008*

Ред. број	Број конта	П О З И Ц И Ј А	Извршење буџета 2015	Буџет 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
<b>1</b>	<b>4120</b>	<b>Расходи по основу коришћења роба и услуга</b>	<b>3.959</b>	<b>5.300</b>	<b>133,87</b>
2	412210	Расходи по основу утрошка енергије	1.568	1.700	<b>108,42</b>
3	412200	Расходи за комуналне услуге	459	500	<b>108,93</b>
4	412200	Расходи за комуникационе услуге	859	850	<b>98,95</b>
5	412200	Расходи за услуге превоза		450	<b>#DIV/0!</b>
6	412300	Расходи за режијски материјал	736	800	<b>108,70</b>
7	412500	Расходи за текуће одржавање		200	<b>#DIV/0!</b>
8	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја		200	<b>#DIV/0!</b>
9	412900	Остали непоменути расходи	337	600	<b>178,04</b>
<b>10</b>	<b>511000</b>	<b>Издаци за произведену сталну имовину</b>	<b>1.240</b>	<b>1.000</b>	<b>80,65</b>
11	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	1.240	1.000	<b>80,65</b>
		<b>Укупно потрошачка јединица 08180008</b>	<b>5.199</b>	<b>6.300</b>	<b>121,18</b>

**Буџетска резерва**

Ред. број	Број конта	П О З И Ц И Ј А	Извршење буџета 2015	Нацрт буџета 2016	Индекс (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
1	*****	Буџетска резерва		33.500	#DIV/0!
<b>Укупно потрошачка јединица 00930122</b>			<b>0</b>	<b>33.500</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>УКУПНО</b>			<b>3.554.973</b>	<b>4.023.000</b>	<b>113,17</b>

**Табела бр. 3: Функционална класификација**

Функционални код	ОПИС	Извршење буџета 2015	Буџет 2016	Индекс (4/3*100)
1	2	3	4	5
	<b>Укупни расходи</b>	<b>2.511.532</b>	<b>3.608.000</b>	<b>144</b>
01	Опште јавне услуге	1.115.443	2.291.000	205
02	Одбрана			#DIV/0!
03	Јавни ред и сигурност			#DIV/0!
04	Економски послови			#DIV/0!
05	Заштита човјекове околине	217.351	130.000	60
06	Стамбени и заједнички послови	165.908	140.000	84
07	Здравство	32.252	23.000	71
08	Рекреација, култура и религија	60.063	61.300	102
09	Образовање	127.204	176.950	139
10	Социјална заштита	793.311	805.750	102
	Отплата дугова	250.130	361.500	145
	Примици од нефинансијске имовине		20.000	
	Буџетска резерва		50.000	#DIV/0!

На основу члана 31. став 9. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бројеви: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бројеви: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 30. Статута општине Кнежево, („Службени гласник општине Кнежево“, бројеви: 1/06, 1/08 и 3/12), Скупштина Општине Кнежево, на сједници одржаној дана 31.03.2016. године, **д о н о с и:**

**О Д Л У К У**  
**о извршењу буџета општине Кнежево за**  
**2016. године**

**Члан 1.**

Овом одлуком, прописује се начин извршења буџета општине Кнежево за 2016. годину (у даљем тексту: буџет).

Ова одлука ће се проводити у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске и Законом о трезору.

Све одлуке, закључци и рјешења који се односе на буџет морају бити у складу са овом одлуком.

Ова одлука се односи на кориснике буџета који се у цијелости или дјелимично финансирају из буџета општине.

**Члан 2.**

Средства буџета из члана 1. ове одлуке распоређују се – у укупном износу од 4.023.000 КМ, од чега:

- За утврђене намјене 3.989.500 КМ
- За буџетску резерву 33.500 КМ.

Укупна буџетска потрошња мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима.

**Члан 3.**

Власти приходи буџетских корисника морају се наплаћивати и распоређивати преко рачуна јавних прихода Општине Кнежево.

Статус буџетског корисника Буџета општине Кнежево, стиче се на основу

Устава, Закона, Одлуке Скупштине општине Кнежево – или другог органа, у складу са законом.

**Члан 4.**

Одјељење за привреду и финансије контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

**Члан 5.**

Корисници буџета располажу са планираним буџетским средствима према приоритетима које утврђује извршилац буџета.

Корисници буџетских средстава дужни су средства утврђена у буџету користити руководећи се начелима рационалности и штедње.

**Члан 6.**

Буџетски корисници су обавезни да доставе Одјељењу за привреду и финансије кварталне финансијске планове за извршење буџета десет дана прије почетка сваког квартала.

Изузетно од става 1 овог члана, квартални финансијски план за први квартал фискалне године доставиће се до 15. јануара текуће фискалне године, а средства кварталног финансијског плана, за 4. квартал фискалне године, могуће је стављати на располагање у мјесечним износима.

Уколико се укаже потреба за сезонским коришћењем средстава, буџетски корисници дужни су, писменим захтјевом, тражити измјену достављеног кварталног финансијског плана, и то најкасније 5 дана прије почетка квартала.

Одјељење за привреду и финансије обавјештава буџетске кориснике о висини буџетских средстава која ће им се ставити на располагање кварталним финансијским планом, а у складу са процијењеним остварењем прилива буџетских средстава.

Ако корисник буџета не поднесе квартални финансијски план у року из става 1. овог члана, квартални план за тог буџетског корисника одређује Одјељење за привреду и финансије.

Укупан износ свих кварталних финансијских планова потрошње сваког буџетског корисника може бити мањи или

једнак износу усвојеног годишњег буџета за сваког буџетског корисника.

Буџетски корисници могу стварати обавезе највише до износа планираних кварталним плановима.

Издаци се могу реализовати само ако су у складу са усвојеним финансијским плановима.

Буџетски корисници су одговорни за придржавање висине и услова закључених обавеза.

#### **Члан 7.**

Одјелење за привреду и финансије врши пренос средстава за измиривање обавеза по основу расхода буџета искључиво на основу образаца за трезорско пословање буџетских корисника, које сачињава и за које је одговоран буџетски корисник.

Подаци унесени у образце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу образаца за трезорско пословање буџетских корисника.

Подаци унесени у образце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених исправа.

Исправама из претходног става сматрају се :

- обрачунске листе плата и накнада;
- уговори;
- предрачуни и рачуни за набавку средстава, материјала, робе, услуга и радова;
- одлуке и рјешења надлежних органа из којих проистичу финансијске обавезе;
- остале финансијске исправе.

#### **Члан 8.**

Одобравање средстава за текуће грантове може се вршити само на основу утврђених критерија или уз подношење програма, односно пројеката.

Корисници средстава за текуће грантове по утрошку примљених средстава квартално су дужни поднијети извјештај о утрошку истих.

#### **Члан 9.**

Буџетски издаци представљају укупне расходе и друге исплате из буџета, настале до 31. децембра фискалне године.

Буџетски издаци су:

- а) Текући расходи и дознаке нижим потрошачким јединицама,
- б) Издаци за нефинансијску и финансијску имовину
- в) Издаци за отплату дугова.

#### **Члан 10.**

Буџетски корисници су одговорни за формалну, рачунску и суштинску исправност књиговодствених исправа, и за интерне контролне поступке којима подлијежу те исправе.

За вјеродостојан унос података у рачуноводствени систем, помоћне и главну књигу трезора, одговара Одјелење за привреду и финансије.

#### **Члан 11.**

Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са Јединственог рачуна Трезора – на текуће рачуне запослених, у одговарајућим банкама.

Буџетски корисници дужни су прописани образац за трезорско пословање за лична примања доставити на унос у систем трезора до 5. у мјесецу за претходни мјесец.

#### **Члан 12.**

Обавезе по основу расхода буџета ће се измиривати по следећим приоритетима:

- обавезе по основу отплате кредита у износима који су доспјели за плаћање;
- средства за порезе и доприносе на нето плате и остала лична примања;
- средства за плате;
- средства за остала лична примања;
- средства за социјалну заштиту;
- расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима и посланицима;
- средства за обавезе према добављачима за робу, радове и услуге;
- средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање;
- средства за остале обавезе.

Одјељење за финансије утврђује термински мјесечни план потрошње.

### Члан 13.

Буџетски корисници, као и остали корисници буџетских средстава, дужни су да се, у поступку набавке роба, услуга и радова, придржавају одредби Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 39/14), као и процедура о обавезној примјени модула набавки, прописаних Правилником о процедури вођења помоћних књига („Службени гласник Републике Српске“, број: 59/05), Правилником о успостављању и вођењу главне књиге трезора („Службени гласник Републике Српске“, број 59/05), Упутством о форми, садржају и начину попуњавања образаца за трезорско пословање буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“, бројеви: 86/02, 5/03, 109/03, 117/05 и 09/11).

### Члан 14.

Распоред средстава, утврђен буџетом Општине, може се изузетно прераспоредијавати:

- у оквиру буџетског корисника – у оквиру једне врсте расхода;
- у оквиру буџетског корисника – између двије или више врста расхода, и
- између буџетских корисника, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком.

### Члан 15.

Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника, а у оквиру текућих и капиталних расхода, врши се на основу Рјешења буџетског корисника, уз претходно сагласност Одјељења за привреду и финансије.

Изузетно од става 1. овог члана, не може се вршити:

- прерасподјела средстава са материјалних трошкова на трошкове личних примања, и
- прерасподјела средстава за суфинансирање пројеката за које је општина потписала Уговор, осим у случајевима ако је општина одустала од пројекта.

### Члан 16.

Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника, између текућих и капиталних расхода, врши се на основу рјешења начелника општине.

### Члан 17.

Начелник општине ће о извршеној прерасподјели средстава извјештавати Скупштину Општине, у оквиру Извјештаја о извршењу буџета.

### Члан 18.

Буџетска средства и буџетски издаци морају бити у равнотежени.

Ако током фискалне године дође до смањења или повећања буџетских средстава, односно повећања или смањења буџетских издатака, у равнотежење буџета се спроводи путем ребаланса буџета.

Ребаланс буџета спроводи се по поступку за доношење буџета.

### Члан 19.

У буџетску резерву, може се издвојити највише 2,5% укупних изворних прихода за фискалну годину.

Средства буџетске резерве могу се користити за намјене утврђене чланом 43. Закона о буџетском систему Републике Српске, за:

1. покривање непредвиђених издатака – за које нису планирана средства у буџету;
2. буџетске издатке за које се у току године покаже да планирана буџетска средства нису била довољна;
3. привремено извршавање обавеза буџета – усљед смањеног обима буџетских средстава, и
4. изузетно за остале намјене у складу са одлукама Начелника општине.

Средства буџетске резерве се троше на основу акта Начелника општине.

Начелник је дужан квартално, извјештавати Скупштину Општине о коришћењу средстава буџетске резерве.

### Члан 20.

Корисници средстава за грантове (помоћи) и средстава буџетске резерве су дужни



поднијети извјештај о утрошку примљених средстава, најкасније десет дана по истеку фискалне године.

#### Члан 21.

За извршење буџета, одговоран је Начелник Општине.

#### Члан 22.

Начелник општине извјештава Скупштину Општине о извршењу буџета Општине квартално.

Извјештаји о извршењу буџета Општине, за свако тромјесечје текуће фискалне године, достављају се Министарству финансија, у року од 15 дана од дана њиховог доношења.

#### Члан 23.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику Општине Кнежево.

Број:01-022-18/16

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 31.03.2016.године

Радован МАРИЋ, с.р.

На основу члана 2., 3. и 4. Закона о финансирању политичких странака из буџета Републике, града и општине („Службени гласник Републике Српске“, број: 65/08) и члана 30. став 1. алинеја 11. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, бројеви: 1/06, 1/08 и 3/12), Скупштина општине Кнежево на сједници одржаној дана 31.03.2016. године, **д о н и ј е л а** је:

### О Д Л У К У

**о финансирању политичких странака из буџета општине Кнежево за 2016. године**

#### Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови, висина, начин обезбјеђивања и расподјела финансијских средстава из буџета Општине Кнежево за финансирање редовног рада и покрића дијела трошкова рада одборничких клубова.

#### Члан 2.

Право на финансијска средства у складу са овом Одлуком остварују политичке странке које имају одборнике у Скупштини општине за финансирање дијела трошкова редовног рада политичких странака, као и покрића дијела трошкова рада одборничких клубова.

Финансијска средства за финансирање трошкова из предходног става, обезбјеђују се из буџета општине Кнежево.

#### Члан 3.

Уколико одборник у току трајања мандата, напусти политичку странку, финансијска средства задржава политичка странка у којој је одборник до тада припадао.

#### Члан 4.

Расподјела средстава за финансирање трошкова редовног рада политичких странака се врши на основу броја остварених одборничких мандата на последњим локалним изборима и то:

- СНСД ..... 2.631,60 КМ;
- ДНС ..... 1.052,60 КМ;
- СП ..... 526,30 КМ;
- ПДП ..... 1.052,60 КМ;
- СДС ..... 1.052,60 КМ;
- НДС ..... 1.052,60 КМ;
- СзДС ..... 1.579,00 КМ;
- ПУП ..... 526,30 КМ;
- СНС ..... 526,30 КМ.

Средства из предходног става дозначавају се политичким странкама до 15. у мјесецу за предходни мјесец.

#### Члан 5.

Средства за рад одборничких клубова додјељују се ради покрића:

- Паушалних трошкова за рад у изборним јединицама одборника;

- Трошкова набавке материјала – горива, штампе службених гласника и слично;
- Осталих трошкова везаних за рад одборника у клубовима.

Средства из става 1. члана 4. ове Одлуке планираће се у буџету Општине Кнежево за 2016.годину.

#### **Члан 6.**

О извршењу ове Одлуке стараће се Одјељење за привреду и финансије Општине Кнежево.

#### **Члан 7.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику Општине Кнежево“.

Број: 01-022-19/16      **ПРЕДСЈЕДНИК СО- е**  
Датум: 31.03.2016.године      **Радован Марић, с.р.**

На основу члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 30. став 1. алинеја 2. Статута Општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 1/06, 1/08 и 3/12) Скупштина општине Кнежево на сједници одржаној дана 31.03.2016. године, **д о н и ј е л а** је:

### **О Д Л У К У** **о стипендијама студената на** **високошколским установама ( први** **циклус студија) за школску** **2015/2016 годину**

#### **Члан 1.**

Овом одлуком утврђује се право на стипендију студентима коју додјељује Општина Кнежево за школску 2015/2016 годину; прописују се општи услови за додјелу стипендије; износ мјесечне стипендије; вријеме за које се стипендија одобрава и начин исплаћивања.

#### **Члан 2.**

Општина Кнежево додијели ће стипендије за школску 2015/2016 годину свим редовним студентима првог циклуса студија који студирају на јавним (државним) факултетима, изузев студената који уписују прву годину првог циклуса студија на јавним (државним) факултетима.

#### **Члан 3.**

Општи услови за додјелу стипендија из члана 2. ове Одлуке су:

- да студент и његови родитељи имају пребивалиште на подручју општине Кнежево најкраће једну годину прије подношења захтјева за додјелу стипендије;
- да не прима стипендију од било ког другог стипендитора у земљи или иностранству;
- да први пут редовно уписује годину студија на јавном факултету.

#### **Члан 4.**

Мјесечна стипендија из члана 2. ове Одлуке утврђује се у износу од 80,00 КМ.

#### **Члан 5.**

Студентима ће се исплаћивати у трајању од 8 мјесеци почев од 01.01.2016. године. Исплата ће се вршити путем текућих рачуна.

#### **Члан 6.**

Стипендије из члана 2. ове Одлуке додијели ће се на основу конкурса који расписује в.д. Замјеник начелник општине. В.Д. Замјеника начелника општине именује комисију од три члана за утврђивање листе стипендиста на основу које ће начелник донијети одлуку о додјели стипендије. Један члан комисије биће именован из реда студената.

**Члан 7.**

Стручне административне послове о додјели стипендија обавиће орган надлежан за послове образовања.

**Члан 8.**

Финансијска средства за потребе ове Одлуке биће обезбјеђена у буџету општине Кнежево за 2016. годину.

**Члан 9.**

Ова Одлука ступа даном доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 01-022-20/16      **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**  
Датум: 31.03.2016.године      **Радован Марић, с.р.**

На основу члана 4. Закона о административним таксама ("Службени гласник Републике Српске" бројеви: 100/11 и 67/13), члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" бројеви: 101/04, 43/05, 118/05 и 98/13) и члана 30. Статута општине Кнежево ("Службени гласник општине Кнежево", број; 1/06, 1/08 и 3/12), Скупштина општине Кнежево, на сједници одржаној 2016. године, **д о н и ј е л а** је:

**О Д Л У К У**  
**о општинским административним**  
**таксама**

**Члан 1.**

Овом одлуком прописују се и утврђују административне таксе (у даљем тексту: таксе) за списе и радње у поступку пред општинским органима управе и носиоцима јавних овлашћења којима је законом и прописима Скупштине општине у складу са законом повјерно рјешавање у управним стварима о одређеним правима и

обавезама (у даљем тексту: носиоци јавних овлашћења).

**Члан 2.**

(1) Списи и радње за које се плаћа такса, као и висина таксе утврђује се таксеном тарифом.

(2) Такса се може наплатити само ако је прописана таксеном тарифом.

**Члан 3.**

(1) За списе и радње у поступку пред општинским органима управе плаћају се таксе по Тарифи општинских административних такса, која се налази у прилогу и саставни је дио ове одлуке.

(2) По Тарифи из става 1. овог члана плаћају се таксе за списе и радње у поступку код носилаца јавних овлашћења.

(3) Таксе које се плаћају по Тарифи општинских административних такса су приход буџета општине Кнежево.

**Члан 4.**

(1) Таксени обвезник (у даљем тексту: обвезник) је лице по чијем се захтјеву поступак покреће, односно врше радње предвиђене таксеном тарифом.

(2) Ако за исту таксу постоје два или више обвезника, њихова обавеза је солидарна.

**Члан 5.**

(1) Ако таксеном тарифом није другачије прописано, таксена обавеза настаје: а) за писмене поднеске - у тренутку кад се предају, а за усмено саопштење које се даје на записник у тренутку кад се записник сачини, б) за рјешења, дозволе и друге исправе - у тренутку подношења захтјева, односно поднеска за њихово издавање и в) за управне радње - у тренутку подношења захтјева за извршење тих радњи.

(2) Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе.

**Члан 6.**

Ако је таксеном тарифом прописано да се такса плаћа према вриједности предмета, као основица за обрачунавање таксе узима се вриједност означена у поднеску или исправи.

**Члан 7.**

Ако се исправа за коју се плаћа такса по захтјеву странке издаје у два или више примјерака, за други и сваки наредни примјерак плаћа се такса као за препис или овјеру преписа.

**Члан 8.**

(1) Службено лице које прима таксиран поднесак дужно је поништити налијепљену таксу.

(2) Ако је такса уплаћена накнадно, поништава је службено лице органа које доноси рјешење или другу исправу за коју се плаћа такса.

(3) Такса се поништава штамбиљом "поништено", а у случају да то није могуће - такса се поништава потписом службеног лица из ст. 1. и 2. овог члана.

(4) У рјешењу или другој исправу за коју је такса плаћена мора се означити да је такса плаћена, у којем износу и по којем тарифном броју.

(5) У исправама које се издају без таксе мора се означити у коју сврху се издају и на основу којег прописа су ослобођене од таксе.

**Члан 9.**

Ако обвезник не плати таксу (непосредно или поштом) за поднесак који није таксиран, орган који одлучује по захтјеву писменом опоменом упозориће обвезника, који је дужан да плати таксу у року од осам дана од дана пријема опомене и истовремено ће га упознати са посљедицама неплаћања таксе.

**Члан 10.**

Ако у остављеном року из члана 9. ове Одлуке обвезник не плати таксу, орган који одлучује по захтјеву затражиће од Пореске управе Републике Српске (у даљем тексту: Пореска управа) да у складу са прописима којима се уређује порески поступак наплати таксу принудним путем.

**Члан 11.**

Ако обвезник има пребивалиште, односно сједиште у иностранству, а таксу није платио у тренутку настанка обавезе, наплата таксе извршиће се прије уручења

акта којим је поступак окончан или је извршена управна радња.

**Члан 12.**

Од плаћања таксе ослобођени су:

а) Република Српска и јединице локалне са моуправе;

б) фондови и установе у области образовања, науке, културе, физичке културе и социјалне заштите за списе и радње у вези са обављањем своје дјелатности;

в) правна лица у области физичке културе, осим спортских организација у којима су учлањени професионални спортисти;

г) организације Црвеног крста, невладине организације и удружења грађана осим у пословима у вези са вршењем привредне дјелатности;

д) правна лица основана ради борбе против алкохолизма, наркоманије и других облика зависности, рака и дистрофије за списе и радње у вези са обављањем своје дјелатности;

ђ) правна лица основана за заштиту лица са физичким и психичким недостацима и поремећајима за списе и радње у вези са обављањем своје дјелатности;

е) савези глувих и савези слијепих и њихове организације у пословима у вези са рехабилитацијом глувих и слијепих;

ж) инвалидске организације, осим у пословима у вези са вршењем привредне дјелатности;

з) инвалиди рата, инвалиди рада и цивилне жртве рата за списе и радње у вези са школовањем у свим школама;

и) инвалиди који су ослобођени плаћања годишњих накнада за употребу моторних возила, у поступку стручног прегледа тих возила ради регистрације;

ј) лица која нису у радном односу за пријаву на конкурс за заснивање радног односа;

к) грађани за списе и радње у вези са остваривањем и заштитом права из радног односа;

л) ученици и студенти за све списе и радње у вези са школовањем до навршених 26 година живота;

љ) ватрогасна друштва и ватрогасне јединице;

м) радио-аматери учлањени у Савез радио-аматера Републике Српске;

н) страна дипломатска и конзуларна представништва у вези са обављањем дипломатских и конзуларних послова, под условом реципроцитета и

њ) грађани који поклањају своју имовину у корист Републике Српске или општине Кнежево или се одричу права власништва, као и за пренос власништва.

### Члан 13.

Такса се не плаћа за:

а) списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности;

б) поднеске упућене органима за представке и притужбе;

в) списе и радње у поступцима за помиловања;

г) списе и радње у поступку за поврат неправилно наплаћених дажбина;

д) списе и радње у поступку за састављање и исправку бирачких спискова и спискова за кандидовање;

ђ) списе и радње у поступку усвојења и у поступку запостављање стараоца;

е) за списе и радње у поступку за остваривање законом признатих пореских олакшица;

ж) списе и радње за додјелу социјалне помоћи и за остваривање других облика социјалне заштите;

з) списе и радње у поступку за остваривање права бораца;

и) списе и радње у поступку за остваривање права породица погинулих бораца, ратних војних инвалида, а у сврху рјешавања социјалних, здравствених, стамбених и потреба преквалификације, доквалификације и осталог школовања;

ј) списе и радње у поступку за остваривање права инвалида;

к) списе и радње у поступку остваривања права на пензију и права из здравствене заштите;

л) списе и радње у поступку оснивања ватрогасних друштава и њихових јединица;

љ) списе и радње у поступку за остваривање права носилаца одликовања;

м) списе и радње у поступку за остваривање права на додатак за дјецу;

н) списе и радње у вези са пријемом поклон-пакета од добротворних организација из иностранства, ако су упућени добротворним организацијама у Републици Српској;

њ) списе и радње у вези са војним евиденцијама;

о) списе и радње у вези са признавањем права на повлашћену возњу грађанима којима то право припада по важећим прописима;

п) списе и радње у поступку подржављења некретнина по основу национализације, експропријације, арондације, комасације и других видова подржављења;

р) списе и радње у поступку остваривања права прече куповине непокретности у корист општине;

с) оригинале диплома, свједочанстава и других исправа о завршеном школовању или класификацији, осим њихових дупликата и превода;

т) списе и радње у вези са заштитом споменика културе;

ђ) списе и радње у поступку за сахрану умрлих;

у) списе и радње у поступку за исправљање грешака у управним и другим актима;

ф) све врсте пријава и увјерења о регистрацији и одјави регистрације обвезника код пореског органа и

х) списе и радње у поступку усклађивања евиденција пореских обвезника код Пореске управе;

ч) о исправци грешке у матичним књигама.

### Члан 14.

(1) Таксе се плаћају у административним таксеним маркама јединствене емисије (у даљем тексту: таксене марке) у апоенима од: 1 КМ, 2 КМ, 5 КМ, 10 КМ и 50 КМ. или у готовом новцу налогом на рачун буџета општине:

(2) За штампање, пуштање у оптицај и дистрибуцију таксених марака надлежно је

Министарство финансија Републике Српске.

### Члан 15.

(1) Лице које је платило таксу коју по овој одлуци није било дужно да плати или је таксу платило у износу већем од прописаног има право на поврат таксе, односно вишка плаћене таксе.

(2) Захтјев за поврат таксе, односно вишка плаћене таксе лице из става 1. овог члана подноси Пореској управи.

(3) Рјешење о поврату таксе, односно вишка плаћене таксе доноси Пореска управа.

### Члан 16.

Право на наплату таксе застаријева за двије године од истека године у којој је таксу требало наплатити, а право на поврат таксе, односно вишка плаћене таксе за двије године од дана када је такса плаћена.

### Члан 17.

(1) Управи надзор над примјеном одредаба ове Одлуке врши Министарство финансија Републике Српске, а инспекцијски надзор Пореска управа.

(2) Унутрашњу контролу над примјеном одредаба ове Одлуке врши орган надлежан за послове опште управе.

### Члан 18.

За списе и радње за које је таксена обавеза настала до дана ступања на снагу ове Одлуке, а није наплаћена, биће наплаћена у складу са прописима који су били на снази у вријеме настанка таксене обавезе.

### Члан 19.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинским административним таксама ("Службени гласник општине Кнежево" број: 2/12).

### Члан 20.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кнежево".

Број: 01-022-23/16

Датум: 31.03.2016.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Радован Марић, с.р.

## ТАРИФА ОПШТИНСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСА

### I – ПОДНЕСЦИ

#### Тарифни број 1.

#### *Плаћа се у КМ*

За захтјеве, молбе, приједлоге, пријаве и друге поднеске, ако овом тарифом није прописана друга такса  
.....2,00

Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поступке којима странка захтијева само брже поступање по раније поднесеном захтјеву и поступке који су обухваћени другом накнадом.

#### Тарифни број 2.

За жалбе против рјешења које доносе органи и организације из члана. 3. Ове Одлуке

..... 10,00

### II – УВЈЕРЕЊА

#### Тарифни број 3.

За увјерење, ако није другачије прописано  
..... 5,00

#### Тарифни број 4.

За увјерења која се користе у иностранству  
..... 10,00

#### Тарифни број 5.

За увјерење о издржавању чланова породице за ослобађање и умањење пореза у иностранству..... 20,00

#### Тарифни број 6.

За увјерења о испуњености услова за обављање јавног превоза ..... 10,00.

Ако се издаје једно увјерење по захтјеву више странака (лица), такса по тарифном броју 3., 4., 5.; 6. и 7. плаћа се онолико пута колико има лица којима се увјерење доставља.

### III – РЈЕШЕЊА

#### Тарифни број 7.

За сва рјешења за која није прописана посебна такса ..... 10,00.  
Ако се доноси једно рјешење по захтјеву више странака (лица), такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се рјешење доставља.

За рјешења донесена по жалбама не плаћа се такса

### IV – ТАКСЕ ИЗ ОБЛАСТИ ГРАЂАНСКИХ СТАЊА

#### Тарифни број 8.

За изводе из матичних књига и увјерења која се издају на основу матичних књига:

- а) на обрасцима Републике Српске ..... 3,00.  
б) на међународним обрасцима..... 10,00.

У износ таксе из овог тарифног броја урачуната је и накнада за прописане обрасце.

#### Тарифни број 9.

За увјерење о слободном брачном стању ..... 15,00.

#### Тарифни број 10.

За увјерења о животу и друга увјерења која се користе у иностранству ..... 10,00.

#### Тарифни број 11.

За сачињавање записника пред матичарем:  
а) о признавању очинства..... 10,00.  
б) о промјени презимена након развода брака ..... 15,00.

#### Тарифни број 12.

За пријаве о намјери ступања у брак:

- а) вјенчање у службеним просторијама у радно вријеме ОАС ..... 30,00.  
б) вјенчање изван радног времена општинске админастривне службе и у нерадне дане..... 60,00.  
в) вјенчање у дане државних и међународних празника ..... 100,00.  
г) вјенчање изван службених просторија ..... 150,00.  
д) ако је један од супружника страни држављанин ..... 50,00.  
ђ) ако су оба супружника страни држављани ..... 100,00.

#### Тарифни број 13.

За рјешење:

- а) о промјени личног имена (уколико се не ради о усаглашавању података у МК и личним документима) ..... 30,00.  
б) о накнадном упису у МКР са констатацијом чињенице држављанства.... 30,00.  
в) о накнадном упису у матичне књиге умрлих и вјенчаних ..... 15,00.

### V - ОВЈЕРЕ, ПРЕПИСИ И ПРЕВОДИ

#### Тарифни број 14.

За овјеру сваког потписа ако није другачије прописано ..... 3,00.

#### Тарифни број 15.

За овјеру пуномоћи:

- а) за заступање и потписа овлаштеног лица правног субјекта..... 5,00.  
б) за управљање и располагање моторним возилом ..... 10,00.

#### Тарифни број 16.

За овјеру потписа на уговору, за сваки потпис ..... 5,00.  
Сматра се да је извршена овјера уговора када се овјере потписи уговорних страна. Свака измјена садржине уговора сматра се у таксном погледу као нови уговор.

**Тарифни број 17.**

За овјеру потписа на купопродајним уговорима према уговореној вриједности:

- а) до 500,00 КМ .....5,00  
 б) од 500,01 КМ до 1.500,00 КМ..... 10,00.  
 в) од 1.500,01 КМ до 3.500,00 КМ..... 15,00.  
 г) од 3.500,01 КМ ..... 30,00.

д) ако вриједност у уговору није назначена. ....50,00.

Сматра се да је извршена овјера уговора када се овјере потписи уговорних страна. Свака измјена садржине уговора сматра се у таксном погледу као нови уговор.

**Тарифни број 18.**

За овјеру изјаве о испуњености услова за обављање дјелатности..... 20,00.

**Тарифни број 19.**

За овјеру аутентичности рукописа, преписа или фотокопију документа од сваког полутабака оригинала ..... 3,00.

Ако се документ који се овјерава састоји од 5 и више полутабака или се овјерава више примјерака истог документа за сваки наредни примјерак, по полутабаку ... 3,00.

Под полутабаком се подразумјева лист хартије од двије стране формата "А4" или мањег.

**Тарифни број 20.**

За овјеру копија, планова, цртежа, пројеката и слично величине полутабака), по страници ..... 5,00.

За овјеру докумената по овом тарифном броју величине преко једног полутабака плаћа се осим основне таксе за један полутабака још онолико пута по 5,00 КМ, за колико је полутабака површина копије већа од једног полутабака.

**Тарифни број 21.**

За овјеру рукописа, преписа или фотокопије документа на страном језику по страници ..... 5,00.

**Тарифни број 22.**

За овјеру копија, службених аката или докумената из општинске архиве по једној страници ..... 5,00.

**VI - ТАКСЕ ЗА СПИСЕ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ ПРИВРЕДЕ И ЗАНАТСКО-ПРЕДУЗЕТНИЧКИХ ДЈЕЛАТНОСТИ****Тарифни број 23.**

За рјешења на основу којих се одобрава обављање дјелатности предузетника плаћа се:

За списе и радње у поступку регистрације оснивања, промјене података и престанка обављања дјелатности предузетника као и све радње у поступку .....30,00

За рјешења којима се предузетницима одобрава:

а) продужење радног времена угоститељског објекта ..... 20,00.

б) за одобрење кориштења живе музике..... 20,00

в) обављање угоститељске дјелатности изван пословног простора (зборови, вашари, пригодне свечаности и сл.) ..... 20,00.

г) обављање осталих дјелатности изван пословног простора (зборови, вашари, пригодне свечаности и сл.) ..... 10,00.

д) за утврђивање стицања статуса старог заната, умјетничког заната, односно домаће радиности ..... 10,00

ђ) за одобрење припремних радњи ..... 10,00

**Тарифни број 24.**

Овјера књиге утисака и сличне овјере које врши орган надлежан за послове привреде ..... 5,00

За рјешења о категоризацији угоститељских објеката ..... 50,00

**Тарифни број 25.**

За рјешења из пословања привредних друштава ако је регулисано посебним законским прописом:



- а) обављање дјелатности привредног друштва ..... 100,00.  
 б) измјена рјешења..... 50,00.

**Тарифни број 26.**

За рјешења којима се привредним друштвима одобрава:

- а) продужење радног времена угоститељског објекта ..... 20,00.  
 б) држање музике уживо ..... 20,00  
 в) обављање угоститељске дјелатности изван пословног простора (зборови, вашари, пригодне свечаности и сл.) ..... 20,00.  
 г) обављање осталих дјелатности изван пословног простора (зборови, вашари, пригодне свечаности и сл.) ..... 10,00.

**Тарифни број 27.**

За рјешење о пољопривредној сагласности .....20,00  
 За рјешења о утврђивању накнаде штете од дивљачи..... 50,00

## VII - ТАКСЕ ИЗ ОБЛАСТИ ПРОСТОРНОГ УРЕЂЕЊА, ГРАЂЕЊА, САОБРАЋАЈА И ЕКОЛОГИЈЕ

**Тарифни број 28.**

За издавање локацијских услова .....20,00.

**Тарифни број 29.**

За одобрење за грађење плаћа се такса према предрачунској вриједности објекта:

- а) до 50.000,00 КМ..... 100,00.  
 б) од 50.000,01 КМ до 100.000,00 КМ .....300,00.  
 в) преко 100.000,00 КМ-0,5% на предрачунску вриједност објекта, али не више од ..... 10.000,00.

За акте којим се одобрава реконструкција, доградња, санација или адаптација грађевина плаћа се половина одговарајуће таксе по овом тарифном броју.

**Тарифни број 30.**

За рјешења о одобрењу за употребу објекта .....20,00.

За технички преглед уређаја, постројења и објеката који по важећим прописима подлијежу обавезном прегледу ради добијања одобрења за употребу, плаћа се такса по радном часу .....20,00.

Такса по овом тарифном броју рачуна се за сваки цијели или започети радни час сваког радника, који учествује у техничком прегледу, тако што збир радних часова чини укупну таксу.

**Тарифни број 31.**

- а) За издавање еколошке дозволе..... 50,00.  
 б) За ревизију еколошке дозволе ..... 30,00.

**Тарифни број 32.**

- а) За водну сагласност.....30,00  
 б) За водној дозволи.....50,00  
 в) За водне смјернице.....10,00

**Тарифни број 33.**

За издавање рјешења о регистрацији превоза лица и ствари у друмском саобраћају

и усклађивање редова вожње плаћа се:

- а) за списе и радње у поступку регистрације оснивања, промјене података и престанка обављања дјелатности превозника као и све радње у поступку.....30,00  
 б) превоз за властите потребе .....30,00  
 г) за давање сагласности на ред вожње по регистрованом новом поласку .....20,00

**Тарифни број 34.**

За издавање лиценце за регистроване превознике плаћа се:

- а) лиценца за превозника .....10,00  
 б) лиценца за возило.....10,00  
 в) легитимација за возача ..... 10,00.

**VIII - ТАКСЕ ЗА СПИСЕ И РАДЊЕ У ПОСТУПКУ УПИСА У РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА**

**Тарифни број 35.**

За упис у регистар оснивања заједнице до 10 етажних власника..... 30,00.

**Тарифни број 36.**

За упис у регистар оснивања заједнице преко 10 етажних власника ..... 50,00.

**Тарифни број 37.**

За упис статусне промјене..... 30,00.

**Тарифни број 38.**

За упис промјене лица овлашћених за заступање ..... 10,00

**Тарифни број 39.**

За извод из регистра или увјерење о подацима из регистра ..... 10,00.

**Тарифни број 40.**

За објављивање уписа у „Службеном гласнику општине Кнежево“ по објављеном реду текста огласа ..... 0,50

На основу члана 30. став 1. алинеја 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05 и 98/13) и члана 30. став 1. Статута општине Кнежево ("Службени гласник Општине Кнежево", број: 1/06, 1/08 и 3/12), Скупштина општине Кнежево на сједници одржаној 31.03.2016. године **д о н и ј е л а** је:

**ПРОГРАМ**

**Унапређења пољопривредне производње на подручју општине Кнежево за 2016.годину**

**УВОД**

Општина Кнежево спада у брдско-планинско подручје и заузима површину

од 360 км<sup>2</sup> од чега је 50% под шумама. Простире се на надморској висини од око 500 м Јаворани, до око 1300 м Корићани.

На подручју општине Кнежево живи око 10.000 становника од чега се пољопривредном производњом (за властите потребе) бави око 70% становништва, док се око 30% становништва активно бави пољопривредном производњом и којима је то уједно основни извор прихода.

Укупна површина земљишта по секторима својине на нивоу општине износи 29840 ха од чега на обрадиво земљиште спада 13535 ха, а на воћњаке 192 ха.

Велики проблем кад је земљиште у питању је уситњеност парцела и неријешени имовинско правни односи.

Слаба економска моћ наших пољопривредних произвођача условљава обављање сјетве сјеменском робом из властите репродукције. Слаб квалитет сјетве одражава се на приносе, односно наши пољопривредни произвођачи губе изузетно велика средства. Посебно је изражена пракса да се кромпир сије сјеменом произведеним код пољопривредних произвођача. Ова сјетва се обавља са преко 95% некавалитетног сјемена, што утиче на приносе а и на квалитет кромпира. Зоб (*Avena sativa*) је најзаступљенија култура, али и код сјетве зоби преко 65% сјетве се обавља некавалитетним сјеменом, док се 35% сјетве обавља сјеменом провјереног квалитета. Разлике у приносу су евидентне. У посљедњим годинама након успјешно проведених мјера регреса сјеменске робе дошло је до осјетног повећања приноса па се са истим мјерама наставља и у овој години.

Говедарство је грана пољопривреде која заслужује посебну пажњу. На подручју општине Кнежево укупан број говеда се креће око 4550 грла. Треба радити на побољшању расног састава говеда давањем предности вјештачком осјемењавању говеда у односу на природни (дивљи) припуст, одабира и набавке квалитетно приплодних грла са педигреом, како би се побољшала млијечност говеда и остале карактеристике

а уједно и омогућило вођење матичне евиденције.

Постојећа пољопривредна производња, по својој структури и обиму производње као и по свом техничко - технолошком стандарду се може описати као екстензивна (производња за властите потребе) мада су евидентни помаци у правцу интензивирања, али само у погледу обима пољопривредне производње, док су остале квалитативне карактеристике испод просјека.

За општу констатацију, може се рећи: ресурси за развој пољопривредне производње су у свим својим капацитетима много већи од обима и степена развијености пољопривредне производње на подручју општине, што мора бити разлог за подстицање развоја пољопривредне производње.

Недовољан је број пољопривредних произвођача који се баве пољопривредном производњом која је тржишно оријентисана.

## ЦИЉ ПРОГРАМ

- Подржати постојећу пољопривредну производњу уз проширење, те покретање и развој нове пољопривредне производње.
- Већа одрживост, унапређење сточарске производње (побољшати начин узгоја као и расни састав стоке и подстаћи већу производњу млијека) на подручју општине Кнежево, и то у правцу развоја тржишно оријентисане пољопривредне производње.
- Увећана обрадивост пољопривредног земљишта и подизање његовог квалитета.
- Подизање нивоа знања пољопривредних произвођача у циљу правилног приступа приликом одређивања за одређену грану пољопривредне производње.

- Организовање пољопривредне производње и пољопривредних произвођача и стварање капацитета за реализацију њихових интереса.
- Транспарентним и програмираним улагањем у развој пољопривредне производње, стварати предуслове за запошљавање у пољопривредној производњи и повећати интерес пољопривредних произвођача за пољопривредном производњом као начином привређивања.

## ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Овим програмом утврђују се услови, начин и поступак подршке пољопривредној производњи на подручју општине Кнежево, финансијским средствима из буџета општине, која у 2016. години износе 130.000,00 КМ.

Наведена средства ће се утрошити за:

1. Ратарство
2. Сточарство
3. Воћарство
4. Интервентна и резервна средства

Да би се задовољила форма подстицања тржишно оријентисане пољопривредне производње и у потпуности остварили циљеви ове материјалне подршке, дефинишу се критеријуми и процедуре у додјели субвенције за текућу производњу. Право на подстицање у пољопривредној производњи могу остварити сва правна и физичка лица, која пољопривредну дјелатност обављају на подручју општине Кнежево, која испуњавају услове прописане овим програмом.

### 1. РАТАРСТВО

#### 1.1. Субвенције у ратарству

Планом кориштења подстицајних средстава за 2016.годину, општина Кнежево је издвојила финансијска

средства за регресирање сјеменског материјала за прољетну сјетву набавком:

- сјеменске зоби
- сјеменског јечма
- сјеменске пшенице
- сјеменског кромпира
- сјеменског кукуруза

За регресирање сјеменског материјала за јесењу сјетву 2016. године, набавком:

- сјеменске пшенице
- сјеменског тритикалеа
- сјеменског јечма
- и сјеменске зоби

За прољетну сјетву предвиђена је набавка око 60 тона сјеменске зоби, 10 тона сјеменског јечма, 10 тона сјеменске јаре пшенице, 35 тона кромпира и 130 паковања сјеменског кукуруза (25.000 клијавих зрна).

За јесењу сјетву планирана је набавка 50 тона тритикалеа, 25 тона сјеменске пшенице, 10 тона озимог јечма и 10 тона озиме сјеменске зоби.

Општина Кнежево ће субвенционирати око 50% у односу на тржишну вриједност сјеменског материјала. Пољопривредни произвођачи ће по преузимању сјеменског материјала плаћати преостали износ.

О начину и времену испоруке пољопривредни произвођачи ће бити благовремено обавијештени од стране пољопривредне службе општине Кнежево. Организацију набавке општина Кнежево ће извршити у сарадњи са одабраним добављачима, а у складу са важећим Законом о јавним набавкама.

Приликом преузимања количина сјеменске робе пољопривредни произвођачи су обавезни понијети личну карту.

**За ову сврху биће издвојена новчана средства у износу од 90.000 КМ.**

## 2. СТОЧАРСТВО

### 2.1 .Производња и откуп млијека

Право на новчани подстицај за производњу и откуп млијека могу остварити пољопривредни произвођачи

чија производња и откуп млијека износи 800 литара мјесечно и више. Новчани подстицај износи 0,10 КМ/1 литру продатог и откупљеног млијека а по основу писменог захтјева који се подноси Одјељењу за привреду и финансије општине Кнежево.

**За ову врсту подстицаја биће издвојена средства у износу од 5.000 КМ.**

### 2.2.Субвенције за вјештачко осјемењавање говеда

Право на новчани подстицај имају пољопривредни произвођачи који у 2016.години изврше вјештачко осјемењавање говеда а по основу писменог захтјева који се подноси Одјељењу за привреду и финансије општине Кнежево.

Новчани подстицај износи 15,00 КМ по једном осјемењеном грлу.

**За ову врсту подстицаја биће издвојена средства у износу од 5.000 КМ.**

### 2.3.Субвенције у овчарству

Новчани подстицај за развој овчарства износи 2,00 КМ по једном грлу. Право на новчани подстицај остварују чланови удружења овчара чије основно стадо броји 100 или више грла, а по основу писменог захтјева који се подноси Одјељењу за привреду и финансије општине Кнежево. Право на подстицај за организовање годишње манифестације "изложба оваца" на територији општине Кнежево може остварити удружење овчара регистровано на подручју општине, које ће организовати манифестацију.

**За ову врсту подстицаја биће издвојена средства у износу од 9.000 КМ.**

### 2.4.Субвенције у пчеларству

Право на подстицајна средства за производњу и узгој пчела остварују пчелари који посједују најмање 20 кошница, односно пчелињих друштава. Висина подстицаја по кошници износи 3,00 КМ по једној кошници а по основу писменог захтјева који се подноси Одјељењу за привреду и финансије општине Кнежево.

Право на подстицај за организовање годишње манифестације "сајам меда" на територији општине Кнежево могу остварити удружења пчелара регистрована на подручју општине, која ће заједнички организовати манифестацију.

**За ову врсту подстицаја биће издвојена средства у износу од 4.000 КМ.**

### **3. ВОЋАРСТВО**

#### **3.1. Субвенције у воћарству**

У области воћарства субвенције ће обухватити:

##### **3.1.1. Набавку садног материјала за лица која одлуче да заснују или прошире производњу воћа**

- Подносилац захтјева је обавезан да прије додјеле садног материјала изврши све неопходне радње на припреми парцеле на којој планира садњу, које подразумијева савремена воћарска производња (изврши анализу земљишта код релевантних институција, као што је Пољопривредни институт РС и слиједи упуте за евентуалну поправку земљишта). Испуњеност услова утврђује Стручна комисија коју формира Начелник одјељења за привреду и финансије. Уколико не поступи по критеријумима које одреди Комисија, подносилац захтјева губи право на додјелу садног материјала.

- Подносилац захтјева је дужан да припреми минимално 0,1 ха земљишта за заснивање засада,

**За ову сврху биће издвојена новчана средства у износу од 3.000 КМ.**

#### **3.1.2. Јагодичасто воће**

Подручје општине Кнежево има повољне агроклиматске услове за производњу јагодичастиг воћа (јагода, малина, купина, аронија). Ова врста пољопривредне производње има потенцијал да оствари висок профит, захтијева много сезонске радне снаге чиме се увећава запосленост у руралним подручјима а тржишни вишак је врло могуће усмјерити на извоз.

Минимална величина парцеле за подизање нових засада јагодичастиг воћа је 0,1 ха, а новчани подстицај износи 200 КМ/0,1 ха. За одржавање већ постојећих засада јагодичастиг воћа новчани подстицај износи 100 КМ/0,1 ха.

**За ову сврху биће издвојена новчана средства у износу од 5.000 КМ**

### **4. СРЕДСТВА ЗА СЕЗОНСКЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ И ВАНРЕДНЕ ПОТРЕБЕ**

Право на подстицајна средства за интервенције и ванредне потребе и помоћи за превазилажење проблема у пољопривредној производњи, који су настали у текућој години, а проузроковани су појавом одређених отежавајућих околности на пољопривредном газдинству те помоћ пољопривредним газдинствима у случају појаве ванредних околности у текућој години (пожар, угинуће стоке, еутаназија стоке по налогу ветеринарског инспектора, штета од грома, а због којих може доћи до застоја производње који би могао изазвати материјалну штету, штете настале од законом заштићене дивљачи.

Ванредне околности на пољопривредним газдинствима, по основу којих корисници не могу остварити право на подстицајна средства су штете настале услед: мраза, ниских температура, града, сњижних падавина, олујног невремена, поплаве, суше, клизишта и штета. Изузетно, а по

одлуци Начелника, могу се одобрити средства за ове намјене за угрожене пољопривредне произвођаче којима је пољопривреда основни извор прихода.

Висина новчаних средстава за штету насталу усљед угинућа, пожара, и штету од грома одређује се на основу достављеног извјештаја о насталој штети са наведеним износом процијењене штете одговарајуће комисије или надлежне институције (општинска комисија, цивилна заштита, надлежне ветеринарске службе и друго) и то у износу до 30% од процијењене штете наведених комисија или надлежних институција

Средства се одобравају на основу комисијске оцјене оправданости захтјева.

### **За ову врсту подстицаја биће издвојена средства у износу од 9.000 КМ**

#### **ПЛАН АКТИВНОСТИ**

У оквиру органа општине имамо формирану службу за праћење пољопривредне производње и пружање потребних савјета нашим пољопривредним произвођачима. Након усвајања коначне верзије овог правилника потребно је, у оквиру службе, информисати пољопривредне произвођаче о новчаним подстицајима Општине путем организовања јавних презентација у згради општине (скупштинска сала) као и по мјесним заједницама тамо гдје за то постоје услови и интересовање.

У случају да се новчана средства из појединих ставки не утроше, биће преусмјерена за друге ставке гдје настане евентуални мањак средстава.

Такође, у складу са Правилником о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села у 2016. години који доноси Министарство пољопривреде шумарства и водопривреде РС, упознаћемо све пољопривредне произвођаче и дати им потребна објашњења о томе које све услове морају да испуне да би остварили новчане подстицаје из овог Правилника, обавезе које морају да испуне прије и након примања новчаних подстицаја, као и

потребну документацију и образце које требају да испуне.

Напомињемо да се још увијек проводи процес регистрације пољопривредних газдинстава у РС преко агенције АПИФ у сарадњи са општинским надлежним службама те да се до сада регистровало око 300 пољопривредних газдинстава на подручју општине.

Број: 01-022-25/16

**ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**

Датум: 31.03.2016.године

**Радован Марић, с.р.**

На основу члана 46. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, бројеви: 1/06, 1/08 и 3/12), Скупштина општине Кнежево на сједници одржаној дана 31.03.2016. године, **д о н и ј е л а** је:

#### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану в.д. начелника Одјељења за инспекцијске послове и комуналну полицију**

- НЕБОЈША ВУКОВИЋ**, дипл.инжињер пољопривреде из Кнежева именује се за в.д. начелника Одјељења за инспекцијске послове и комуналне полицију.
- Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику општине Кнежево.

Број: 02.1-120/16

**ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**

Датум: 31.03.2016. године

**Радован Марић, с.р.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05 и 98/13) и члана 30. Статута општине

Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 1/06,1/08 и 3/12), Скупштина општине Кнежево, на сједници одржаној дана 31.03.2016. године, разматрајући Програм унапређења пољопривредне производње на подручју општине Кнежево за 2016.годину Одјељења за привреду и финансије, **д о н и ј е л а** је:

### З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм унапређења пољопривредне производње на подручју општине Кнежево за 2016.годину Одјељења за привреду и финансије.
2. Закључак ступа на снагу даном доношење, а биће објављен у Службеном гласнику општине Кнежево.

Број: 01-022-24/16      **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**

Дана: 31.03.2016. године      **Радован МАРИЋ, с.р.**

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 32. став 1. и 6., 64. став 1. тачка б) и члана 70. став 1., 3. и 6., Закона о јавним набавкама БиХ («Сл. Гласник БиХ», број: 39/14) и члана 53. Статута општине Кнежево («Сл. Гласник општине Кнежево», број: 1/06, 1/08 и 3/12), **д о н о с и м:**

**О Д Л У К У**  
**о избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева за доставу понуда број: 02.1-013-26-2/16**

### Члан 1.

Прихвата се препорука комисије за јавну набавку роба: набавка горива и мазива за потребе службених возила општине, број: 02.1-013-26-6/16 од 30.3.2016., о додјели уговора најбоље оцијењеном понуђачу у поступку јавне набавке по конкурентском захтјева број: 02.1-013-26-2/16 од 24.3.2016. године, обавјештење о набавци, број: 152-7-1-7-3-4/16 је објављено на Порталу јавних набавки дана 24.3.2016. године.

Изабрани понуђач је: „Мон-Ами“ д.о.о. **Живојина Мишића 1, Кнежево**, са понуђеном цијеном у износу од **28.926,01 КМ без ПДВ-а**. Са изабраним понуђачем закључиће се оквирни споразум без закључивања посебних уговора.

### Члан 2.

У складу са чланом 32. став 6. и 89. став 3. Закона о јавним набавкама оквирни споразум о набавци доставиће се прихватљивом понуђачу из члана 1. ове одлуке најкасније у року од 10 дана од дана окончања поступка јане набавке.

### Члан 3.

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за привреду и финансије.

### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Општине Кнежево.

Број: 02.1-013-26-7/16  
 Датум: 31.3.2016. године

**В.Д. ЗАМЈЕНИК**  
**НАЧЕЛНИКА**  
**Горан Боројевић, с.р.**

На основу члана 41. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 14. став 1., члана 17. став 1. и 18. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 39/14), члана

53. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, бројеви: 1/06, 1/08 и 3/12), а у складу са Одлуком о збрињавању отпада из стамбених и пословних просторија на подручју општине Кнежево, број: 01-022-10/16 од 17.3.2016. године, в.д. замјеника начелника општине **д о н о с и**:

## **О Д Л У К У**

### **о приступању поступку јавне набавке услуга**

#### **Члан 1.**

Приступа се јавној набавци услуга: Прикупљање и одвоз отпада и одржавање јавних површина на подручју општине Кнежево.

#### **Члан 2.**

Буџетске ставке са које се обезбеђују финансијска средства су расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине, број потрошачке јединице 00930160, економски код 412800. Главни код из ЈРЈН: 90600000-3 Услуге чишћења и санације у градским и сеоским подручјима и припадајуће услуге.

#### **Члан 3.**

Процијењена вриједност уговора, без припадајућих индиректних пореза, износи: 36.000,00 КМ. У складу са Одлуком о збрињавању отпада из стамбених и пословних просторија на подручју општине Кнежево, број: 01-022-10/16 од 17.3.2016. године, утврђена је пројектована цијена депонованог отпада од 70,00 КМ/тони са ПДВ-ом, од чега субвенција општине Кнежево износи 40%. На основу изнесеног слиједи износ субвенција од 28,00 КМ/тони са ПДВ-ом.

#### **Члан 4.**

За предметну јавну набавку спровешће се поступак јавне набавке путем конкурентског захтјева за достављање понуда.

#### **Члан 5.**

Предвиђени почетак реализације уговора је одмах по потписивању.

#### **Члан 6.**

Критеријум који ће се примјењивати при избору је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

#### **Члан 7.**

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

#### **Члан 8.**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 02.1-013-40/16

Датум: 4.4.2016. године

**В.Д. ЗАМЈЕНИК**

**НАЧЕЛНИКА**

**Горан Боројевић, с.р.**

---

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, бројеви“: 101/04, 42/05, 118/05 и 97/03), члана 48. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, бројеви: 1/06, 1/08 и 3/12) и члана 4. став Б. алинеја 3 Меморандума о разумијевању број: 02.1-013-29/16, вршилац дужности Замјеника начелника општине Кнежево **д о н о с и**:

## **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

### **о формирању радне групе**

1. Формира се радна група за израду планске документације процјене угрожености и израда плана заштите и спашавања од елементарних непогода у следећем саставу:
  - Горан Боројевић, в.д. Замјеник начелника;
  - Нада Калабић, представник Одјељења за општу управу и друштвене дјелатности;



- Сузана Гојковић, представник Одјељења за привреду и финансије;
- Смиљана Никодиновић, представник Одјељења за просторно уређење и страмбено комуналне послове;
- Небојша Вуковић, представник Одјељења за инспекцијске послове;
- Алексић Недељко, самостални стручни сарадник за противпожарну заштиту;
- Момир Вуковић, самостални стручни сарадник за цивилну заштиту;
- Сандра Малић, представник Центра за социјални рад;
- Љиљана Марковић-Ђурић, представник Дома Здравља;
- Игор Вуковић, представник Полицијске станице Кнежево;
- Горан Алексић, представник Основне школе „Доситеј Обрадовић“;
- Весна Вуковић, представник Средњошколског центра „Јован Дучић“;
- Зоран Ђурић, представник ОО Црвеног Крста,
- Јагода Вучковић, представник Удружења слијепих и слабовидних лица;
- Неда Вуковић, представни удружења „Маслачак“.

плана заштите и спасавања од елементарних непогода и израду плана потреба за опремањем службе цивилне заштите.

3. О рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 02.1-339-23/16  
Датум: 28.03.2016.

**В.Д. ЗАМЈЕНИК  
НАЧЕЛНИКА  
Горан Боројевић, с.р.**

2. Задатак радне групе је реализација пројекта „Ка сигурнијим заједницама у БиХ-Размјена искустава о припремљености на елементарне непогоде“ у сарадњи са World Vision у БиХ, који укључује: израду планске документације процјене угрожености, израду

## С А Д Р Ж А Ј

### I. АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

О Д Л У К У_о усвајању Буџета Општине Кнежево за 2016. годину .....	1
О Д Л У К У_о извршењу буџета општине Кнежево за 2016. године .....	22
О Д Л У К У_о финансирању политичких странака из буџета општине Кнежево за 2016. године .....	25
О Д Л У К У_о стипендијама студената на високошколским установама ( први циклус студија) за школску_2015/2016 годину .....	26
О Д Л У К У_о општинским административним таксама .....	27
П Р О Г Р А М_Унапређења пољопривредне производње на подручју општине Кнежево за 2016.годину.....	34
Р Ј Е Ш Е Њ Е_о именовању в.д. начелника Одјељења за инспекцијске послове и комуналну полицију.....	38
З А К Љ У Ч А К.....	39

### II. АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

О Д Л У К У_о избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева за доставу понуда број: 02.1-013-26-2/16 .....	39
О Д Л У К У_о приступању поступку јавне набавке услуга .....	40
Р Ј Е Ш Е Њ Е о формирању радне групе .....	40

