



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КНЕЖЕВО

Издавач: Скупштина општине КНЕЖЕВО Жиро- рачун _____ Цијена примјерка _____ КМ	Број: 17/2017 Кнежево, 24.10.2017. године	Уређује редакциони одбор: Одговорни уредник: Секретар СО-е Дијана Милисавић Штампа СО-е Кнежево
--	--	---

На основу члана 141. став 2. и 5. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 8/17), члана 129. Пословника о раду Скупштине општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 13/17), Скупштина општине је, на сједници одржаној дана 11.10.2017. године, д о н и ј е л а

О Д Л У К У о изменама и допунама Статута општине Кнежево

И.

У члану 56. став 1. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 8/17), мијења се и гласи:

„За потребе рада Скупштине општине и радних тијела Скупштине, одлуком ће се формирати Одсјек за послове Скупштине (у даљем тексту: Одсјек), као самостална организациона јединица.“

II.

У члану 56., последије измјењеног става 1. додаје се нови став 2. и гласи:

„Обим послова и дјелокруг рада Одсјека уредиће се Одлуком о оснивању Општинске управе и Правилником о организацији и

систематизацији радних мјеста Општинске управе општине.

III.

У досадашњем ставу 2., 4. и 5. Ријечи „Стручна служба Скупштине“, замјењују се ријечју „Одсјек“.

IV.

Досадашњи став 2. постаје став 3.

V.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 01-022-79-2/17

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК**

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Миле Павловић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16) и члана 37. став 2. тачка 2. Статута Општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“ број: 08/17) Скупштина Општине

Кнежево је, на сједници одржаној дана 11.10.2017. године, д о н и ј е л а

О Д Л У К У

о давању сагласности за подношење приједлога пројекта за додјелу финансијских средстава од Инвестиционо Развојне Банке Републике Српске

I.

Даје се сагласност Начелнику општине Кнежево да у име Општине Кнежево поднесе приједлог пројекта за суфинансирање код Инвестиционо Развојне Банке Републике Српске, а у склопу Јавног позива јединицама локалне самоуправе за подношење приједлога пројекта за додјелу средстава из Финансијског механизма, 2017/2018 година.

II.

Начелник општине Кнежево ће у име Општине Кнежево кандидовати пројекат: „Рјешавање проблема пјешачке зоне на дионици Регионалног пута 414, потез Улица Драге Врањеша – Првог Крајишког корпуса“.

III.

Процијењена вриједност пројекта је око 80.000,00 КМ са припадајућим индиректним порезима. Финансијско учешће општине Кнежево, у случају одобравања средстава од ИРБ РС-а, износи 25% од укупне вриједности пројекта.

IV.

Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове Општинске управе Кнежево ће припремити сву неопходну документацију која се односи на предметни пројекат.

V.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 01-022-131/17

Датум: 11.10.2017. године

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миле Павловић, с.р.**

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” број: 97/16), члана 37. став 2. тачка 2. Статута општине Кнежево (“Службени гласник општине Кнежево” број: 8/17) и члана 44. став 3. Пословника о раду Скупштине општине Кнежево (“Службени гласник општине Кнежево”, број: 13/17) Скупштина општине Кнежево је на сједници одржаној дана 11.10.2017. године, д о н и ј е л а:

О Д Л У К У

о оснивању Форума за безбједност грађана општине Кнежево

I.

Форум за безбједност грађана општине Кнежево (у даљем тексту: Форум) оснива се ради заједничког дјеловања представника локалне заједнице, државних институција и јавних установа и невладиних организација на превенцији и сузбијању криминалитета и других облика асоцијалног понашања.

II.

У Форум за безбједност грађана општине Кнежево именују се :

1. Начелник општине;
2. Командир полицијске станице;
3. Директор Центра за социјални рад;
4. Директор Дома здравља;
5. Директори основних школа на подручју општине Кнежево;
6. Директор Средњошколског центра;
7. Директор ШГ "Чемерница";

8. Предсједници Савјета Мјесних заједница на подручју општине.

III.

Циљеви и задаци Форума:

1. заједничко дјеловање представника локалне заједнице, државних институција и јавних установа и невладиних организација на превенцији и сузбијању криминалитетета и других облика асоцијалног понашања;
2. идентификација и дефинисање безбједносних проблема на територији општине Кнежево, посвећивање приоритетне пажње тим проблемима и проналажење рјешења која ће се проводити на координисан начин, а која ће побољшати безбједност, квалитет живота и економски просперитет локалне заједнице;
3. одређивање праваца развоја превентивне стратегије и подјела појединих овлашћења;
4. усвајање програма превенције којима се дјелује на поједине безбједносне проблеме;
5. прописивање обавеза појединим субјектима који се тичу усвојених програма превенције у циљу сузбијања и отклањања појединих безбједносних проблема;
6. подношење извјештаја у погледу резултата програма превенције;
7. приближавање грађана раду полиције у повећању степена безбједности у локалној заједници, кроз јачање повјерења, партнерски рад и комуникацију;
8. формирање одбора и радних група у оквиру Форума који су специјализовани за развој и реализацију појединих пројеката превенције којима се дјелује на поједине безбједносне проблеме.

IV.

1) Сједнице Форума одржавају се по потреби, а најмање два пута годишње.

2) Радом Форума предједава и руководи предсједник Форума, којег на првој сједици бирају чланови форума из својих редова.

3) Форум одлучује већином гласова присутних чланова Форума.

V.

По позиву предсједника Форума сједницама Форума могу присуствовати представници Општинске управе општине Кнежево, стручни или научни радници из одређене области, представници удружења грађана и грађани.

VI.

1) У вршењу послова из своје надлежности Форум доноси: закључке, програме (Програм рада и друге програме), Пословник о раду, а може издавати и саопштења за јавност.

2) Ради рјешавања конкретних или актуелних проблема у заједници Форум може, из реда својих чланова, именовати радне групе или одборе.

3) Пословником о раду Форума ближе се уређују питања значајна за рад Форума.

VII.

1) Административно – техничке послове за потребе Форума обављаће се Стручна служба Скупштине општине.

2) Средства за рад Форума обезбјеђује се у буџету општине Кнежево.

VIII.

Форум је дужан да Скупштини поднесе Годишњи извјештај о раду и према потреби да обавјештава Скупштину о свом раду и о питањима која су од посебног значаја.

IX.

1) Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Општине Кнежево”.

2) Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи одлука о именовању

Форума за безбједност општине Кнежево бр. 01-022-38/09 од 18.06.2009. године ("Службени гласник општине Кнежево, број: 5/09).

Број: 01-022-132/17

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миле Павловић, с.р.**

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 37. став 2. тачка 2. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 8/17), Скупштина општине Кнежево је, на сједници одржаној дана 11.10.2017. године, д о н и ј е л а:

О Д Л У К У

о утврђивању нацрта Измјена дијела регулационог плана дијела централног подручја Кнежева

I.

Утврђује се нацрт Измјена дијела регулационог плана дијела централног подручја Кнежева.

II.

Јавни увид у нацрт плана одређује се у трајању од 33 дана у периоду од 30.10.2017. године до 01.12.2017. године, у шалтер сали Општинске управе општине Кнежево.

III.

Мјесто, вријеме трајања, начин излагања нацрта Измјена дијела регулационог плана дијела централног подручја Кнежева објавиће се у најмање два средства јавног информисања, најмање два пута, с тим да ће се прва обавјест објавити осам дана прије почетка јавног увида, а друга 15 дана од почетка излагања нацрта Измјена дијела

регулационог плана дијела централног подручја Кнежева.

IV.

Примједбе, приједлози и мишљења о нацрту Измјена дијела регулационог плана дијела централног подручја Кнежева уписују се у свеску која ће се налазити у просторији гдје је изложен нацрт документа.

V.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласник општине Кнежево“.

Број: 01-022-133/17

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миле Павловић, с.р.**

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16), члана 3. став 1. тачка 1. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске ("Службени гласник РС", број: 47/17) и члана 37. став 2. тачка 2. Статута општине Кнежево ("Службени гласник општине Кнежево", број: 8/17), Скупштина општине Кнежево је, на сједници одржаној дана 11.10.2017. године, д о н и ј е л а

О Д Л У К У

о начину, организацији и условима вршења превоза лица и ствари на територији општине Кнежево

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

I.

Одлуком о јавном превозу лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Кнежево (у даљем тексту Одлука) утврђују се услови и начин обављања јавног превоза лица и ствари у друмском саобраћају, обављање јавног линијског и ванлинијског превоза лица, права и дужности овлашћених

радника, предузећа и других правних лица регистрованих за обављање ове дјелатности и физичких лица који јавни превоз обављају као основну дјелатност и који имају одобрење од надлежног органа општине (у даљем тексту превозник), превоз запрежним возилима, пољопривредним машинама, мотоциклима са и без приколице, трициклима на моторни и други погон, те пренос робе товарним грлима.

II.

1) Јавни превоз лица и ствари у друмском саобраћају је, у смислу ове Одлуке, превоз лица и ствари уз накнаду, који је под једнаким условима доступан свим корисницима.

2) Превозник је правно лице или предузетник који посједује одговарајућу лиценцу превозника и обавља превоз лица.

III.

1) Превозник је дужан да испуњава опште и посебне услове за вршење јавног превоза лица и ствари у друмском саобраћају.

2) Општи услови за вршење јавног превоза лица и ствари стичу се регистрацијом дјелатности превоза лица и ствари у друмском саобраћају код надлежног регистрационог суда или код Одјељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове и испуњавањем других општих услова, у складу са Законом и посебним прописима.

3) Посебни услови које превозник мора да испуни ради стицања права на одговарајуће лиценце и легитимације за возача, прописани су Законом и подзаконским актима из ове области.

II ЈАВНИ ПРЕВОЗ

IV.

1) Према врсти превоза јавни превоз се дијели на јавни превоз лица и јавни превоз ствари.

2) Јавни превоз лица и ствари, у смислу ове Одлуке, може се вршити као градски и приградски превоз.

3) Градски превоз, у смислу ове Одлуке је јавни превоз лица и ствари који се обавља у оквиру једног насеља на територији општине.

4) Приградски превоз, у смислу ове Одлуке је јавни превоз лица и ствари који се врши између два или више насеља на територији општине Кнежево, а која су означена таблама насељеног мјеста.

V.

1) Јавни превоз лица врши се као линијски и ванлинијски.

2) Јавни превоз лица у линијском градском и приградском саобраћају је превоз лица који се врши на одређеним линијама, по утврђеном и регистрованом реду вожње и утврђеном и објављеном цјеновнику услуга превоза.

2.1. Јавни превоз лица у линијском друмском саобраћају

VI.

Јавни превоз у линијском друмском саобраћају је превоз лица на одређеним линијама, који се врши по регистрованом реду вожње за одређени регистрациони период са успутним укрцавањем и искрцавањем путника и утврђеној тарифи - цјеновнику услуга превоза.

VII.

1) Превоз лица у линијском друмском саобраћају може се вршити само на основу регистрованог реда вожње и цјеновника услуга превоза.

2) Редови вожње за линије са подручја општине усклађују се и региструју код органа локалне управе задуженог за послове саобраћаја.

2.2. Возила у градском и приградском саобраћају

VIII.

Превоз у јавном линијском градском и приградском саобраћају може се вршити аутобусима произведеним за градски и приградски саобраћај, који испуњавају услове прописане Правилником о издавању лиценце за возило и испуњавању техничко-експлоатационих и еколошких услова за возило којим се врши превоз и који имају одговарајућу лиценцу издату од Одјељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове.

IX.

1) Возило којим се врши превоз мора бити уредно обојено, чисто и провјетрено.

2) У зимском периоду и у дане када је температура нижа од 20 °C прије изласка на линију мора бити загријан, а у току рада нормално загријаван.

X.

1) Аутобус којим се врши линијски превоз мора бити видно обиљежен ознакама од значаја за информисање путника, и то:

1. на бочној страни исписан назив и сједиште превозника;
2. на предњој страни, у доњем десном углу вјетробранског стакла назнака аутобуске линије, крајњег и најмање једног од успутних аутобуских стајалишта.

2) Ова одредба не односи се на аутобусе са уграђеним механизмима за означавање линије.

3) Када се аутобусом не врши редован линијски превоз или се не примају путници на предњој страни возила поставља се одговарајућа ознака: "ВАНРЕДНА ВОЖЊА", "ЗА ГАРАЖУ", "У КВАРУ".

4) Превозник је дужан да у возилу којим врши превоз на видном мјесту истакне обавјештење које се односи на: важећи ред вожње и ценовник, понашање путника у возилу, врсту и количину пртљага коју путник може унијети у возило.

5) Унутрашњост аутобуса ноћу и у условима смањене видљивости мора бити освијетљена.

XI.

1) Превозник има право да возила, објекте, опрему, возне карте и елементе информативног система, који су у његовом власништву, користи за истицање рекламних порука, у складу са законом, овом Одлуком и другим прописима који регулишу област рекламирања.

2) Рекламне поруке и друге натписе на возилу превозник може истицати само на начин који не ремети основну функцију возила, не заклања прегледност посади аутобуса и путницима, уочљивост информативних порука корисницима превоза, те да на било који начин не угрожава безбједност саобраћаја.

2.3. Одређивање линија поступком усклађивања, овјере и регистрације

XII.

1) Надлежни општински орган за послове саобраћаја сваке године, уколико за то постоји потреба до првог фебруара обавјештава превознике о покретању поступка усклађивања, овјере и регистрације нових редова вожње.

2) Надлежни општински орган провест ће поступак усклађивања, овјере и регистрације нових редова вожње по поднесеним захтјевима најмање два превозника на истој линији.

3) Уколико оцијени да нема потребе за усклађивањем, овјером и регистрацијом нових редова вожње, у одређеном регистрационом периоду, надлежни општински орган може да продужи рок важења регистрованих старих редова вожње и за наредни регистрациони период безведеног поступка усаглашавања, овјере и регистрације.

4) Редови вожње региструју се на период од пет година, уз обавезу превозника да сваке године поднесе захтјев за њихово

евидентирање у службени регистар који води надлежни орган за послове саобраћаја.

5) Стари редови вожње без промјена само се евидентирају и сматрају се усклађеним, док се редови вожње са промјеном и нови редови вожње усклађују.

6) Уз захтјев за евидентирање старог реда вожње превозник је дужан доставити усаглашени цјеновник услуга превоза и писмену сагласност представника корисника превоза.

XIII.

1) Ако усклађивањем редова вожње нису обезбијеђене потребе корисника превоза на одређеној аутобуској линији, Начелник општине, на захтјев заинтересованог превозника, може рјешењем утврдити ред вожње по којем ће се обављати превоз.

2) Рјешење из става 1. овог члана важи до завршетка поступка наредног годишњег усклађивања редова вожње.

2.4. Аутобуска стајалишта

XIV.

1) Аутобуско стајалиште је дио површине пута намјењен за заустављање аутобуса ради уласка и изласка путника које је обиљежено саобраћајним знаком.

2) Аутобуско стајалиште одређује општински орган управе надлежан за послове саобраћаја на захтјев превозника уколико за то постоје услови.

3) Мјесна заједница може поднијети приједлог превознику за одређивање аутобуског стајалишта.

4) Превозник је дужан да размотри приједлог мјесне заједнице и ако га сматра оправданим за исто подноси захтјев органу из претходног става.

XV.

1) Аутобуска стајалишта морају бити уређена и обиљежена једнообразним стајалишним ознакама на којима је назначен назив стајалишта и број линија за аутобусе који се заустављају на том стајалишту, а на почетним и крајњим као и неким важнијим

успутним аутобуским стајалиштима мора бити истакнут извод из реда вожње.

2) О врсти материјала, облику и боји стајалишних ознака дужни су се споразумјети превозници међусобно.

3) Стајалишне ознаке из претходног става дужни су да поставе превозници чији аутобуси стају на том стајалишту.

4) Ако исто аутобуско стајалиште користи више превозника трошкове постављања и одржавања стајалишних ознака сносе равномјерно.

5) Уређена и обиљежена аутобуска стајалишта могу користити само аутобуси који саобраћају на линијама на којима је то стајалиште регистровано у реду вожње.

XVI.

Улазак и излазак путника у јавном приградском превозу врши се само на означеним и регистрованим стајалиштима.

2.5. Права и дужности путника и посаде

2.5.1. Права превозника

XVII.

1) Превозник је дужан да линијски превоз врши у свему према елементима линије из регистра.

2) Превозник је дужан да приликом обављања линијског превоза у сваком возилу посједује оригинал или овјерену копију регистрованог реда вожње и цјеновника услуга превоза.

XVIII.

1) Превозник се обавезује да у случају неисправности возила исто замјени у најкраћем року, резервним возилом, а неисправно уклони са линије у року од 60 минута.

2) Уколико превозник није у могућности да неисправно возило замјени резервним, о томе ће одмах, а најкасније у року од 24 часа,

обавјестити кориснике превоза путем средстава јавног информисања.

3) У случају прекида саобраћаја или квара возила превозник је дужан да путницима омогући да са истим картама наставе започету вожњу другим возилом.

XIX.

1) Одступања од регистрованог реда вожње на линији у смислу скраћења, продужења, дјелимичне измјене трасе и измјене у понуђеном капацитету линије као и замјене врсте и типа возила могу се вршити изузетно, из оправданих разлога.

2) Под оправданим разлозима у смислу подтачке 1. ове тачке сматрају се елементарне непогоде (сњижни наноси, поледице, поплаве и сл.), знатна оштећења улица, путева и путних објеката, контактних водова и искључења возила због техничке неисправности, чиме је онемогућено безбједно одвијање превоза на линији.

3) Превозник је дужан да о одступању и разлозима одступања обавијести Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове, Одјељење за инспекцијске послове и комуналну полицију, и благовремено информише кориснике услуга.

4) Одјељење за инспекцијске послове и комуналну полицију, утврђује да ли је превозник морао одступити од регистрованог реда вожње.

XX.

1) Ствари нађене у аутобусу предају се овлашћеном лицу или возачу аутобуса који су дужни да налазачу издају потврду у којој ће уписати име и презиме, односно назив превозника, број линије, регистарски број аутобуса, вријеме проналаска ствари, опис ствари и име и презиме налазача.

2) Ако се за вријеме вожње не јави власник нађене ствари, службено лице којем

је иста предата, дужан је ствар по завршетку вожње одмах предати служби превозника.

3) Превозник је дужан да нађене ствари преда у року од 3 дана Полицијској станици Кнежево.

2.5.2. Права и обавезе возача

XXI.

Возач је дужан да:

- возило зауставља на свим стајалиштима на линији и да приликом заустављања отвори сва врата (сматра се да је возило заустављено на стајалишту када је предњи дио возила поравнат са стајалишном ознаком);
- омогући излазак путника из возила на безбједан начин и изван стајалишта, у случају дужег застоја;
- возило заустави на почетним и крајњим станицама и омогући путницима чекање у возилу до поласка возила по реду вожње, осим у возилу које је у резерви или у квару,
- се придржава реда вожње на линији на којој ради сходно изводу реда вожње који је у возилу, осим у случајевима предвиђеним тачком 27. подтачка 1. и 2. ове Одлуке;
- покрене возило тек када се увјери да су сва врата затворена;
- у случају напуштања возила док се у њему налазе путници, обавезан је да прекине рад мотора и укочи возило;
- за време рада носи ознаку са називом превозника и идентификационим бројем и сликом и
- се према путницима опходи са пажњом и предусретљиво.

XXII.

Возач је дужан да не дозволи улазак у возило:

- лицу под утицајем алкохола;
- лицу обољелом од заразне болести;
- дјетету до шест година старости ако није у пратњи одрасле особе и
- лицу чији пртљаг може изазвати повреду путника или оштећења аутобуса.

XXIII.

1) За вријеме рада посада аутобуса и друго саобраћајно особље дужно је носити идентификационе ознаке које садрже: назив превозника, назив радног мјеста, те име и презиме члана посаде.

2) Посада аутобуса је такође дужна да се према путницима односи са дужним поштовањем.

2.5.3. Права и обавезе корисника превоза**XXIV.**

1) Корисник услуге линијског превоза је лице које посједује одговарајућу возну исправу и ступа у возило у намјери да се превезе (у даљем тексту: путник).

2) Путник улази у возило и из истог излази тек након што се исто заустави на стајалишту.

3) Инвалиди, слијепе особе и њихови пратиоци, старији путници, труднице и особе са малом дјецом, имају предност код уласка у возило и заузимање мјеста за сједење.

4) За коришћење услуге превоза путник је дужан да у возилу посједује важећу возну исправу.

5) Возна карта се издаје у просторијама аутобуске станице, а уколико то није изводљиво, посада аутобуса је дужна да изда возну карту у аутобусу.

6) Путник је обавезан да покаже важећу возну исправу возачу или овлашћеном контролору.

7) Путник који је затечен у возилу без возне исправе, дужан је да на захтјев

овлашћеног контролора плати доплатну карту, и потом настави започету вожњу.

8) Путнику који се затекне у возилу без возне исправе и који не поступи по подтачки 7. ове тачке контролор ће уручити пријаву која обавезно садржи:

- податке о путнику (име и презиме, матични број и сл.);
- висину накнаде, прописане овом Одлуком;
- линију јавног превоза;
- датум издавања;
- потпис и службени број овлашћеног лица.

9) Путник је по уручењу пријаве из става 8. овог члана, дужан да се удаљи из возила на првом наредном стајалишту.

10) Путник може унијети у аутобус ручни пртљаг и друге ствари чије је уношење у аутобус уобичајено.

XXV.

Путници који су приморани да напусте аутобус због квара могу истим возним картама наставити вожњу другим аутобусом истог превозника, а превозник је дужан да у најкраћем времену осигура други аутобус.

XXVI.

1) Путник који оштети или запрља аутобус дужан је да надокнади штету превознику.

2) Ако путник одбије да плати штету дужан је да пружи тачне податке о свом идентитету посади возила или другом овлашћеном лицу.

XXVII.

1) Ствари нађене у аутобусу предају се посади аутобуса која је дужна налазачу издати потврду у којој ће назначити податке о нађеним стварима и име и презиме налазача ствари.

2) Ако се за вријеме вожње не јави власник нађених ствари службено лице коме је иста предана дужно је одмах по завршетку вожње нађену ствар да преда одређеној служби превозника.

XXVIII.

1) Забрањено је:

- пушити у аутобусу;
- ометати возача, или друго овлаштено лице у возилу у обављању службе;
- бацати отпатке или на други начин вршити загађивање и уништавање возила;
- улазити у аутобус након објаве посаде да у аутобусу нема мјеста;
- превозити дјecu до 6 година старости без пратње одраслих;
- дирати и оштећивати натписе, плоче, обавјести, рекламе и слично;
- задржавати се у дијелу возила, ако се тиме омета наплата возних карата, онемогућава или отежава правилан распоред путника у возилу односно њихов улазак или излазак из возила;
- уносити лако запаљиве, експлозивне и сличне материје;
- уносити предмете који нису чисти, као и све предмете теже од 50 кг;
- уводити животиње, осим специјално дресираних паса водича за слијепа лица;
- онемогућавати отварање и затварање врата на возилу.

2) Возач је дужан опоменути путника који поступа противно одредбама из претходне тачке, а уколико и поред опомене путник изврши неку од наведених радњи, возач ће позвати путника да напусти возило без права на повраћај плаћеног износа за возну карту.

2.6. Јавни превоз лица у ванлинијском саобраћају

XXIX.

1) Ванлинијски превоз лица је превоз унапријед познате групе лица, за који се релација, цијена превоза, висина накнаде за споредне услуге извршене за потребе лица и пртљага који се превозе и други услови утврђују уговором између превозника и наручиоца превоза.

2) У возилу којим се врши ванлинијски превоз лица мора се налазити уговор из подтачке 1. ове тачке и прописно попуњен, закључен и овјерен путни лист са списком путника.

XXX.

На возилу којим се врши ванлинијски превоз лица у доњем десном углу предњег вјетробранског стакла превозник је дужан да истакне таблу са натписом: "Ванлинијски превоз".

XXXI.

Ванлинијски превоз лица може се обављати као повремени, наизмјенични и уговорени, на начин прописан Законом и подзаконским прописима из ове области.

2.7. Јавни превоз ствари

XXXII.

1) Под јавним превозом ствари подразумијева се превоз код кога су елементи и услови превоза (релација, цијена превоза, врста товара, тежина и други услови) утврђени уговором између превозника и наручиоца превоза.

2) Као доказ о уговору сматра се товарни лист, који се мора налазити у возилу којим се врши јавни превоз ствари.

2.8. Јавни превоз лица и ствари у ванлинијском саобраћају запрежним возилима, мотоциклом са приколицом, бициклом, на моторни и други погон и пренос товарним грлима – самарицом

XXXIII.

1) На подручју општине Кнежево није дозвољено вршити јавни превоз лица запрежним возилима, мотоциклом са приколицом и трициклом на моторни и други погон.

2) Грађанин може вршити јавни превоз лица запрежним возилима изван ужег

подручја града на основу одобрења општинског органа управе.

III КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

XXXIV.

Надзор над извршењем одредби ове Одлуке вршиће општински инспектор друмског саобраћаја у складу са Законом о комуналној полицији.

XXXV.

Овлашћено лице превозника врши контролу рада посаде, возних карата, наплату доплатних карата, увид у лична документа, подноси пријаве надлежним органима за путнике који немају и не желе да плате доплатну карту, као и за путнике који одбију дати на увид лична документа.

XXXVI.

У вези са тачком 34. ове Одлуке, возач је дужан да заустави возило и поступи по наредби саобраћајног инспектора.

XXXVII.

1) Новчаном казном од 500,00 КМ до 1.000,00 КМ казниће се за прекршај превозник и друго правно лице:

- ако не одржава возило сходно тачки 9. ове Одлуке;
- ако возило не обиљежи, опреми и на истом не истакне обавјештења на начин предвиђен тачком 10. ове Одлуке;
- ако не посједује у возилу регистрован и овјерен ред вожње приликом обављања линијског превоза (тачка 17. подтачка 2.);
- ако не поступа у складу са одредбама тачке 18. ове Одлуке.;
- уколико о одступањима и разлозима одступања од регистрованог реда вожње не обавијести Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Одјелење за инспекцијске послове и комуналну полицију (тачка 19. подтачка 3.).

2) За прекршај из подтачке 1. ове тачке казниће се и одговорно лице новчаном казном од 50,00 КМ до 100,00 КМ.

XXXVIII.

1) За прекршај из тачке 21. казниће се возач, односно члан посаде возила новчаном казном од 40,00 КМ до 100,00 КМ.

2) За непоступање возача у складу са тачком 23. подтачке 1. ове Одлуке, казниће се возач са казном од 50,00 КМ.

3) За прекршај из тачке 24. подтачка 7. и 8., казниће се грађанин новчаном казном од 30,00 КМ.

4) За прекршај из тачке 33. подтачка 2. казниће се грађанин који врши превоз новчаном казном од 50,00 КМ до 80,00 КМ.

XXXIX.

На поступања супротна одредбама ове Одлуке, која нису санкционисана тачком 37. и 38. примјењиваће се казнене одредбе Закона о превозу у друмском саобраћају.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

XXXX.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о јавном превозу лица и ствари на подручју општине Кнежево ("Сл. гласник општине Кнежево", број: 11/10).

XXXXI.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кнежево".

Број: 01-022-134/17

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК**

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миле Павловић, с.р.

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима („Службени гласник Републике Српске“,

број: 41/03), члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), и члана 37. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 08/17), Скупштина општине је, на сједници одржаној дана 11.10.2017.године, д о н и ј е л а:

О Д Л У К У

о расписивању новог јавног конкурса за избор и именовање чланова управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Кнежево

I.

Овом одлуком расписује се нови јавни конкурс за избор и именовање три члана управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Кнежево.

II.

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именовање чланова управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Кнежево прописани су Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, Одлуком о утврђивању стандарда и критеријума за избор и именовање директора и чланова управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Кнежево, као и Статутом ове установе.

III.

(1) Јавни конкурс за избор и именовање чланова управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Кнежево биће објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Еуро Блиц“.

(2) Рок за подношење пријава је 15 дана од посљедњег објављивања у једном од гласила из предходног става.

IV.

Поступак спровођења конкурса, укључујући преглед приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, у складу са Законом и Одлуком, извршиће Комисија за спровођење поступка по Јавном конкурс за избор и именовање чланова управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Кнежево.

V.

За спровођење ове одлуке се задужује стручна служба Скупштине.

VI.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 01-022-137/17

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК**

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Миле Павловић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 37. и 86. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 8/17), Скупштина општине Кнежево је, на сједници одржаној дана 11.10. 2017. године, д о н и ј е л а:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за спровођење јавног конкурса за избор и именовање чланова управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“

1. У Комисију за спровођење јавног конкурса за избор и именовање чланова управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ (у даљем тексту: Комисија), именује се:
 1. **Небојша Вуковић** - председник (службеник);
 2. **Смиљана Никодиновић** - члан (службеник);
 3. **Велибор Бајић** - члан (службеник);
 4. **Његош Радић** - члан (са листе стручњака);
 5. **Ђорђе Павловић** - члан (са листе стручњака).
2. Задатак Комисије је да размотри пријаве кандидата, састави листу са избором најбољих кандидата за чланове управног одбора који испуњавају услове конкурса, проведе интервју са кандидатима, те сачини ранг листу.
3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 01-022-138/17

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК**
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миле Павловић, с.р.

На основу чланова 39. став 2. тачка 21., и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 86. став 2. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 08/17) и члана 70. Пословника о раду Скупштине („Службени гласник општине Кнежево“, број: 13/17), Скупштина општине Кнежево је, на сједници одржаној дана 11.10.2017. године,
д о н и ј е л а:

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о избору чланова Етичког одбора**

1. У Етички одбор изабрани су:
 1. **Синиша Алексић** - председник;
 2. **Мирко Свјетлановић** - члан;
 3. **Владан Миловановић** - члан;
 4. **Његош Радић** - члан;
 5. **Раденко Калабић** - члан.
2. Задатак чланова Етичког одбора је да прати и анализира примјену Етичког кодекса (у даљем тексту: Кодекса), прати рад одборника Скупштине и указује на појаве кршења Кодекса, разматра пријаве од одборника, грађана и удружења грађана и других организација о кршењу Кодекса и води поступак на основу тих пријава, предлаже Скупштини санкције за одборнике за које се утврди да је извршена повреда Кодекса, обавјештава јавност о свом раду, предлаже измјене и допуне Кодекса и обавља друге послове у складу са Кодексом и актима Скупштине.
3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 01-022-139/17

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК**
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миле Павловић, с.р.

На основу члана 86. став 2. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 08/17) и чланова 69. и 129. став 1. Пословника о раду Скупштине („Службени гласник општине Кнежево“, број: 13/17), Скупштина општине Кнежево

је, на сједници одржаној дана 11.10.2017. године, **д о н и ј е л а**:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о измјени и допуни Рјешења о избору чланова Комисије за заштиту људских права и представке и притужбе грађана

1. У Рјешењу о избору чланова Комисије за заштиту људских права и представке и притужбе грађана, број: 01-022-73/16, од 14.12.2016. године, мијењају се ријечи „Комисија за заштиту људских права и представке и притужбе грађана“ и гласи: Одбор за заштиту људских права, надзор, представке и притужбе грађана“.
2. У осталим дијеловима Рјешење остаје непромијењено.
3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 01-022-73-1/16

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК**
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миле Павловић, с.р.

На основу чланова 39. став 2. тачка 21., и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 86. став 2. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 08/17) и чланова 64. став 2. и 129. став 1. Пословника о раду Скупштине („Службени гласник општине Кнежево“, број: 13/17), Скупштина општине Кнежево је, на сједници одржаној дана 11.10.2017. године, **д о н и ј е л а**:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о измјени и допуни Рјешења о избору чланова Комисије за мјесне заједнице и сарадњу са општинама и градовима

1. У Рјешењу о избору чланова Комисије за мјесне заједнице и сарадњу са општинама и градовима, број: 01-022-74/16, од 14.12.2016. године, у тачки 1. додаје се под:
4. **Срђан Јолић** - члан;
5. **Давор Букарић**- члан.
2. У осталим дијеловима Рјешење остаје непромијењено.
3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 01-022-74-1/16

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК**
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миле Павловић, с.р.

На основу чланова 39. став 2. тачка 21., и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 86. став 2. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 08/17) и чланова 60. став 2. и 129. став 1. Пословника о раду Скупштине („Службени гласник општине Кнежево“, број: 13/17), Скупштина општине Кнежево је, на сједници одржаној дана 11.10.2017. године, **д о н и ј е л а**:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о измјени и допуни Рјешења о избору чланова Комисије за награде и признања

1. У Рјешењу о избору чланова Комисије за награде и признања, број: 01-022-77/16, од 14.12.2016. године, у тачки 1. додаје се под:
 4. **Горан Алексић** - члан;
 5. **Недељко Ћелић**- члан.
2. У осталим дијеловима Рјешење остаје непромијењено.
3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 01-022-77-1/16

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК**

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миле Павловић, с.р.

На основу чланова 39. став 2. тачка 21., и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 86. став 2. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 08/17) и чланова 63. и 129. став 1. Пословника о раду Скупштине („Службени гласник општине Кнежево“, број: 13/17), Скупштина општине Кнежево је, на сједници одржаној дана 11.10.2017. године, **д о н и ј е л а**:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о измјени и допуни Рјешења о избору чланова Одбора за друштвени положај жене и равноправност међу половима

1. У Рјешењу о избору чланова Одбора за друштвени положај жене и равноправност међу половима, број: 01-022-82/16, од 14.12.2016. године, мијењају се ријечи „Одбор за друштвени положај жене и равноправност међу половима“ и

гласи: „Комисија за равноправност полова“.

2. У тачки 1. истог Рјешења додаје се под:
 4. **Оливер Марковић**- члан;
 5. **Зоран Ђорђевић**- члан.
4. У осталим дијеловима Рјешење остаје непромијењено.
3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 01-022-82-1/16

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК**

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миле Павловић, с.р.

На основу члана 86. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, бројеви: 08/17) и члана 136. Пословника о раду Скупштине општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 13/17), Скупштина општине је упознавајући се са Информацијом о спроведеном јавном конкурс за избор и именовање директора и чланова управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Кнежево, на сједници одражаној дана 11.10.2017.године, **д о н и ј е л а**:

З А К Љ У Ч А К

о јавном конкурс за избор и именовање директора и чланова ЈУ „Центар за социјални рад“ Кнежево

1. Скупштина општине сматра да јавни конкурс за избор и именовање директора и чланова управног одбора

ЈУ „Центар за социјални рад“ Кнежево у дијелу који се односи на избор 3 члана управног одбора, није успио, због непријављивања кандидата на ову позицију. Овај јавни конкурс објављен је у „Службеном гласнику Републике Српске“, број: 79/17 (огласни дио) – 24.08.2017. године и Еуро Блицу– 23.08.2017. године.

2. Скупштина општине заузима став да је, у складу са законском процедуром неопходно расписати нови јавни конкурс који се односи на избор и именовање чланова управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Кнежево.
3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 01-022-136/17

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК**

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миле Павловић, с.р.

На основу члана 86. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 8/17) и члана 136. Пословника о раду Скупштине општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 13/17), Скупштина општине је разматрајући Захтјев за помоћ у суфинансирању трошкова превоза ученика основних школа на подручју општине Кнежево упућен од стране директора ЈУ Основна школа „Доситеј Обрадовић“, на сједници одражаној дана 11.10.2017.године,
д о н и ј е л а:

ЗАКЉУЧАК

1. Задужује се Начелник општине да у сарадњи са начелником одјељења за привреду и финансије, изврши анализу буџета и у складу са могућностима обезбједи новчана средства ради суфинансирања превоза ученика основних школа на подручју општине Кнежево.
2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Кнежево“.

Број: 01-40-217/17

Датум: 11.10.2017. године **ПРЕДСЈЕДНИК**
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миле Павловић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члана 14. став 4., члана 17. став 1. и 18. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), члана 68. Статута општине Кнежево („Службени гласник општине Кнежево“, број: 08/17), а у складу са Одлуком Ватрогасног савеза Републике Српске о одобравању реализације Плана утрошка финансијских средстава, број: 55-13/17 од 25.08.2017. године, начелник општине, д о н о с и

ОДЛУКУ

о приступању поступку јавне набавке роба

Члан 1.

Приступа се јавној набавци роба и то: Набавка малог специјалног навалног ватрогасног возила. Основне карактеристике возила су сљедеће: укупно дозвољена маса 6500 кг, погон 4x2, резервоар до 1000 литара воде, кабина 1+2, пумпа високог притиска,

два витла за брзу интервенцију, боксови за смјештај пратеће опреме.

Члан 2.

Буџетске ставке са које се обезбеђују финансијска средства су са Посебног рачуна Ватрогасног савеза РС за 2017. години, а у складу са Планом утрошка финансијских средстава, број: 35-9/17 од 14.06.2017. године за Општину Кнежево, Ватрогасно друштво Кнежево.

Ознака и назив из ЈРЈН, ЦПВ код 34144210-3 – Ватрогасна возила.

Члан 3.

Процијењена вриједност уговора, без припадајућих индиректних пореза, износи: 150.000,00 КМ.

Члан 4.

За предметну јавну набавку спровешће се поступак јавне набавке путем отвореног поступка за достављање понуда уз објаву тендерске документације на Порталу јавних набавки.

Члан 5.

Предвиђени почетак реализације уговора је одмах по потписивању. Рок за испоруку возила је 180 дана од дана закључења уговора.

Члан 6.

Критеријум који ће се примјењивати при избору понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 7.

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Кнежево“ и на веб страници општине Кнежево.

Број: 02-013-82/17

Датум: 31.08.2017. године **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Горан Боројевић, с.р.

На основу члана 70. став 1. и члана 71. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 39/14), те на основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 68. Статута општине Кнежево („Сл. гласник општине Кнежево“, број: 08/17), д о н о с и м

О Д Л У К У

о избору понуђача у поступку јавне набавке број: 02-013-82/17

I

Прихвата се препорука комисије за јавну набавку роба: Набавка малог специјалног навалног ватрогасног возила, број: 02-013-82-7/17 од 06.10.2017. године, о додјели уговора. Уговор се додјељује понуђачу: „МІРЕХ-AUTO RS“ д.о.о. Булевар Војводе Степе Степановића 185. а, Бања Лука, са понуђеном цијеном како слиједи: **149.950,00 КМ (Словима: стотину четрдесет девет хиљада девет стотина педесет и 00/100 КМ) без ПДВ-а.**

II

Уговорни органа ће приликом провођења овог поступка јавне набавке искористи повластицу из члана 176. став 5) Закона о измјенама и допунама Закона о царинској политици Босне и Херцеговине („Сл. Гласник БиХ“, број: 57/04, 51/06, 93/08, 54/10 и 76/11) према којем је ова роба (опрема за органе цивилне заштите и ватрогаства) ослобођена од плаћања увозних дажбина. У крајњу цијену требају бити укључени сви трошкови набавке и испоруке робе према паритету ДДП Кнежево, Гаврила Принципа 3., осим увозне дажбине и пореза на додатну вриједност, у складу са Одлуком Савјета министар БиХ о поступку остваривања права на ослобађање од плаћања увозне дажбине

на опрему која се ставља у слободан промет за органе цивилне заштите и ватрогаштва („Сл. гласник БиХ“, број: 77/10, 74/12 и 85/15).

III

У складу са чланом 72. Закона о јавним набавкама уговор о набавци доставиће се понуђачу из члана I ове одлуке истеком рока од 15 дана од дана доставе обавјештења о избору најповољније понуде.

IV

„MIREX-AUTO RS“ д.о.о. Булевар Војводе Степе Степановића 185. а, Бања Лука, је у обавези да достави документацију за коју је предвиђено да доставља само понуђач који је понудио најповољнију понуду, а у вези са чланом 45. Закона о јавним набавкама. Уколико иста не буде достављена, Уговор из члана 1. ове Одлуке неће бити закључен.

V

О извршењу ове одлуке стараће се Одјелјење за привреду и финансије.

VI

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Општине Кнежево.

Образложење

У поступку јавне набавке, отворени поступак број: 02-013-82/17 од 08.09.2017. године (број обавјештења са портала ЈН: 152-1-1-198-3-26/17, „Службени гласник БиХ“, број: 67/17 и исправка обавјештења о набавци са портала ЈН: 152-11-198-3-27/17 „Службени гласник БиХ“, број: 68/17) Комисија за отварање, преглед и оцјену понуда, именована рјешењем начелника општине број: 02-013-82-1/17 од 05.10.2017. године, је извршила пријем и отварање понуда, те констатовала слиједеће:

- Тендерску документацију са портала ЈН је преузело укупно 21 понуђач.
- С обзиром да је 06.10.2017. године до 10:00 часова одређен као крајњи рок за доставу понуда Комисија је констатовала да је понуду

правовремено доставио један понуђач и то: „MIREX-AUTO RS“ д.о.о. Булевар Војводе Степе Степановића 185. а, Бања Лука 06.10.2017. године у 09:20 часова.

- Отварању понуде је присуствовао директор „MIREX-AUTO RS“ д.о.о. Бања Лука, Радојица Обрадовић.
- На отварању је прочитан назив и адреса понуђача, као и понуђена цијена од 149.950,00 КМ без ПДВ-а.

Прегледом документације установљено је да је понуђач уредно доставио понуду са свом траженом документацијом.

1. Оригинал и Копију понуде,
2. Општи подаци о понуђачу,
3. Образац за достављање понуде А2;
4. Образац за цијену понуде А3;
5. Актуелни извод из судског регистра;
6. Изјава из члана 45. ЗЈН А4,
7. Изјава из члана 47. ЗЈН А5
8. Биланс стања и успјеха за 2015. и 2016. годину,
9. Изјава из члана 52. ЗЈН А6
10. Листа испорука (Теслић, Бања Лука, Вишеград),
11. Овлаштење заступника шасије и техничка спецификација ISUZU
12. Технички опис,
13. Технички лист UNPS
14. Сертификати произвођача надоградње,
15. Нацрт уговора А7
16. Повјерљиве информације А 8
17. Садржај понуде А 9
18. Понуда 2017-60
19. Изјава о гаранцији за добро извршење уговора.

Период важења понуде је 60 дана, рок испоруке возила 180 дана, начин плаћања је 50% авансно у року од 7 дана од дана потписивања уговора, а 50% у року од 7 дана од дана испоруке возила. Провјером рачунске исправности цијена комисија није утврдила грешке, те је констатовала да понуђач испуњава квалификационе услове дате у тендерској документацији.

Буџетска ставка са које се обезбеђују финансијска средства су са Посебног рачуна Ватрогасног савеза РС за 2017. године, а у складу са Планом утrophка финансијских средстава, број: 35-9/17 од 14.06.2017. године за Општину Кнежево, Ватрогасно друштво Кнежево. Ознака и назив из ЈРЈН, ЦПВ код 34144210-3 – Ватрогасна возила.

Процијењена вриједност набавке износи 150.000,00 КМ без ПДВ-а.

Понуђена цијена 149.950,00 КМ без ПДВ-а.

Како је понуђена вриједност набавке у складу са процијењеном, Комисија је предложила да се уговор о јавној набавци и испоруци возила додијели понуђачу:

„МІРЕХ-AUTO RS“ д.о.о. Булевар Војводе Степе Степановића 185. а, Бања Лука, са понуђеном цијеном како следи: 149.950,00 КМ (Словима: стотину четрдесет девет хиљада девет стотина педесет и 00/100 КМ) без ПДВ-а.

На основу наведеног одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.

Поука о правном лијеку: Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

Број: 02-013-82-8/17

Датум: 06.10.2017. године **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Горан Боројевић, с.р.

На основу Одлуке о извршењу буџета општине Кнежево за 2017. годину, број: 01-022-128/16 („Службени гласник општине Кнежево“, број: 17/16), Начелник општине,
д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о реалокацији средстава

1.Одобрава се реалокација средстава у оперативном буџету за мјесец септембар 2017 године за следеће ставке:

- -са ставке 412200 – Расходи за услуге превоза, организациони код 08180008 у износу од -139,00 КМ
- -са ставке 412300 – Расходи за режијски материјал, организациони код 08180008 у износу од -200,00 КМ
- на ставку 511300 – Издаци за набавку постројења и опреме, организациони код 08180008 у износу од 339,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за привреду и финансије, рачуноводствена служба.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику општине Кнежево.

Образложење

На основу члана 14. Одлуке о извршењу буџета општине Кнежево број. 01-022-128/16 (Службени гласник општине Кнежево број: 17/16) Начелник општине Кнежево може извршити реалокацију у оквиру потрошачке јединице и између потрошачких јединица у оквиру Општинске управе општине Кнежево.

Исплата обавеза по основу расхода буџета општине Кнежево извршиће се по приоритетима у складу са чланом 12. Одлуке о извршењу буџета општине Кнежево за 2017. годину број. 01-022-128/16 (Службени гласник општине Кнежево, број: 17/16).

Број: 02-401-18/17

Датум: 05.10.2017. године **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Горан Боројевић, с.р.

На основу Одлуке о извршењу буџета општине Кнежево за 2017. годину, број: 01-022-128/16 („Службени гласник општине

Кнежево“, број: 17/16), Начелник општине,
д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о реалокацији средстава**

1.Одобрава се реалокација средстава у оперативном буџету за мјесец октобар 2017 године за следеће ставке:

- -са ставке 412300 – Расходи за режијски материјал, организациони код 08180008 у износу од -365,00 КМ
- на ставку 511300 – Издаци за набавку постројења и опреме, организациони код 08180008 у износу од 365,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за привреду и финансије, рачуноводствена служба.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику општине Кнежево.

Образложење

На основу члана 14. Одлуке о извршењу буџета општине Кнежево број. 01-022-128/16 (Службени гласник општине Кнежево број: 17/16) Начелник општине Кнежево може извршити реалокацију у оквиру потрошачке јединице и између потрошачких јединица у оквиру Општинске управе општине Кнежево.

Исплата обавеза по основу расхода буџета општине Кнежево извршиће се по приоритетима у складу са чланом 12. Одлуке о извршењу буџета општине Кнежево за 2017. годину број. 01-022-128/16 (Службени гласник општине Кнежево, број: 17/16)

Број: 02-401-19/17

Датум: 05.10.2017. године **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Горан Боројевић, с.р.

На основу Одлуке о извршењу буџета општине Кнежево за 2017. годину, број: 01-022-128/16 („Службени гласник општине

Кнежево“, број: 17/16), Начелник општине,
д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о реалокацији средстава**

1.Одобрава се реалокација средстава у оперативном буџету за мјесец септембар 2017 године за следеће ставке:

- -са ставке 412300 – Расходи за режијски материјал, организациони код 08150020 у износу од -1.300,00 КМ
- -са ставке 412200 – Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга, организациони код 08150020 у износу од -478,00 КМ
- на ставку 511300 – Издаци за набавку постројења и опреме, организациони код 08150020 у износу од 1.778,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за привреду и финансије, рачуноводствена служба.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику општине Кнежево.

Образложење

На основу члана 14. Одлуке о извршењу буџета општине Кнежево број. 01-022-128/16 (Службени гласник општине Кнежево број: 17/16) Начелник општине Кнежево може извршити реалокацију у оквиру потрошачке јединице и између потрошачких јединица у оквиру Општинске управе општине Кнежево.

Исплата обавеза по основу расхода буџета општине Кнежево извршиће се по приоритетима у складу са чланом 12. Одлуке о извршењу буџета општине Кнежево за 2017. годину број. 01-022-128/16 (Службени гласник општине Кнежево, број: 17/16).

Број: 02-401-214/17

Датум: 10.10.2017. године **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Горан Боројевић, с.р.

САДРЖАЈ

I. АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

О Д Л У К У_о измјенама и допунама Статута општине Кнежево	1
О Д Л У К У_о давању сагласности за подношење приједлога пројекта за додјелу финансијских средстава од Инвестиционо Развојне Банке Републике Српске	2
О Д Л У К У_о оснивању Форума за безбједност грађана општине Кнежево	2
О Д Л У К У_о утврђивању нацрта Измјена дијела регулационог плана дијела централног подручја Кнежева	4
О Д Л У К У_о начину, организацији и условима вршења превоза лица и ствари на територији општине Кнежево	4
О Д Л У К У_о расписивању новог јавног конкурса за избор и именовање чланова управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Кнежево.....	12
Р Ј Е Ш Е Њ Е_о именовању Комисије за спровођење јавног конкурса за избор и именовање чланова управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“	12
Р Ј Е Ш Е Њ Е_о избору чланова Етичког одбора	13
Р Ј Е Ш Е Њ Е_о измјени и допуни Рјешења о избору чланова Комисије за заштиту људских права и представке и притужбе грађана.....	14
Р Ј Е Ш Е Њ Е_о измјени и допуни Рјешења о избору чланова Комисије за мјесне заједнице и сарадњу са општинама и градовима	14
Р Ј Е Ш Е Њ Е_о измјени и допуни Рјешења о избору чланова Комисије за награде и признања.....	14
Р Ј Е Ш Е Њ Е_о измјени и допуни Рјешења о избору чланова Одбора за друштвени положај жене и равноправност међу половима.....	15
З А К Љ У Ч А К_о јавном конкурс за избор и именовање директора и чланова ЈУ „Центар за социјални рад“ Кнежево	15
З А К Љ У Ч А К.....	16

II. АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

О Д Л У К У_о приступању поступку јавне набавке роба	16
О Д Л У К У_о избору понуђача у поступку јавне набавке број: 02-013-82/17	17
Р Ј Е Ш Е Њ Е_о релокацији средстава	19
Р Ј Е Ш Е Њ Е_о релокацији средстава	20
Р Ј Е Ш Е Њ Е_о релокацији средстава	20

